Chmielnik, dnia 12.02.2024 r.

Znak: IPS.271.9.2024

**ZAPYTANIE OFERTOWE**

na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania pn. **„Prace konserwatorskie i restauratorskie zabytkowych studni wiejskich w msc. Suchowola”**

**I. Zamawiający:**

**Gmina Chmielnik, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik,**

**Tel./faks (41) 354 32-73; (41) 354 22 78**

**NIP: 657-25-31-581**

**REGON: 291009745**

[**www.chmielnik.com**](http://www.chmielnik.com)

**II. Opis przedmiotu zamówienia.**

Kody CPV

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

71221000-3 Usługi architektoniczne w zakresie obiektów budowlanych

71223000-7 Usługi architektoniczne w zakresie rozbudowy obiektów budowlanych

71244000-0 Kalkulacja kosztów, monitoring kosztów

1. Gmina Chmielnik, Plac Kościuszki 7; 26-020 Chmielnik zaprasza do złożenia oferty na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego na usługę opracowania szczegółowych założeń wyjściowych do projektowania (w formie Programu Funkcjonalno-Użytkowego) planowanego do realizacji zadania inwestycyjnego pn. **„Prace konserwatorskie i restauratorskie zabytkowych studni wiejskich w msc. Suchowola”.**
2. Wstępne informacje dotyczące planowanego projektu:
* Zaprojektowanie i wykonanie robót konserwatorskich, restauratorskich, odtworzeniowych przy zabytkowych drewnianych studniach ( 2 szt.) w msc. Suchowola. Ze względu na zły stan technicznych zachodzi konieczność pilnego wykonania prac konserwatorskich aby studnie nie stwarzały zagrożenia bezpieczeństwa dla ludzi. W ramach pilnych do wykonania prac należy w szczególności wygrodzić teren przy studni, przeprowadzić prace konserwatorskie kamiennej części studni, wymienić drewniana obudowę, wykonać zadaszenie pokryte gontem drewnianym i inne niezbędne prace w zakresie uzgodnionym z konserwatorem zabytków. Ponadto teren studni należy wygrodzić z zapewnieniem dojścia.
* Konieczność wykonania prac konserwatorskich i restauratorskich nałożył Państwowy Inspektorat Budowlany w Kielcach w związku ze złym stanem technicznym zabytkowych studni.
* Obie studnie ujęte w Gminnej Ewidencji Zabytków na terenie Miasta i Gminy Chmielnik poz. 111 oraz poz.112.
* **Realizacja inwestycji pn. „Prace konserwatorskie i restauratorskie zabytkowych studni wiejskich w msc. Suchowola” w formule zaprojektuj-wybuduj dofinansowana będzie z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – edycja 1.**
1. W zakresie zamówienia, po stronie Wykonawcy leży w szczególności:
2. Dokonać oceny stanu technicznego zachowania studni ( 2 szt.) w msc. Suchowola
3. Zaplanować niezbędne prace konserwatorskie i restauratorskie
4. Uzgodnić wstępnie zakres prac i dobranych materiałów ze Świętokrzyskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków w Kielcach
5. Opracować PFU dla realizacji przedsięwzięcia
6. Opracowanie dla planowanego przedsięwzięcia (inwestycji), na podstawie PFU uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego, zbiorczego zestawienia kosztów prac projektowych i robót budowlanych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
7. uzyskanie ewentualnych zgód wszystkich właścicieli (instytucji, osób fizycznych, podmiotów gospodarczych, itp.) w przypadku konieczności ich pozyskania dla prawidłowej realizacji zamówienia w tym zgód na czasowe zajęcia terenu na okres niezbędny do wykonania robót budowlanych,
8. opracowanie map do celów projektowych dla obszaru objętego przedsięwzięciem
( mapy ewidencyjne i zasadnicze w skali 1:1000 lub 1:500.),
9. inne opracowania niezbędne do przygotowania przedsięwzięcia do realizacji
10. Uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego prace konserwatorskie i restauratorskie zabytkowych studni wiejskich w msc. Suchowola będą podstawą opracowania przez Wykonawcę dokumentacji technicznej w formie Programu funkcjonalno-użytkowego (zwanego dalej „PFU”), który jednocześnie będzie stanowił opis przedmiotu zamówienia w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 r., Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.) w ramach planowanego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
11. Sporządzenie PFU spełniającego wymogi Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego ( Dz.U. z 2021r poz. 2454 ze zm.) które zostaną uzgodnione i zaakceptowane przez Zamawiającego,
12. opracowanie dla planowanego przedsięwzięcia (inwestycji), na podstawie PFU uzgodnionego i zaakceptowanego przez Zamawiającego, zbiorczego zestawienia kosztów prac projektowych i robót budowlanych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
13. Z uwagi na fakt, że PFU będzie służył do przeprowadzenia postępowania wyłonienia Wykonawcy robót budowlanych w formule „Zaprojektuj i wybuduj” Wykonawca w trakcie postępowania będzie pełnił bez dodatkowego wynagrodzenia funkcję doradczą w szczególności będzie udzielała odpowiedzi na pytania oferentów w zakresie programu. Ponadto po sporządzeniu i oddaniu PFU Zamawiającemu, Wykonawca zapewni współpracę w Wykonawcą projektu budowlanego i Wykonawcą robót budowlanych w zakresie wsparcia technicznego Zamawiającego na etapie realizacji inwestycji w zakresie jej zgodności z PFU.
14. PFU musi być zgodny z obowiązującym w Polsce prawem i rozporządzeniami oraz zgodny z prawem Unii Europejskiej i jej dyrektywami. Program winien być wykonany zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi oraz Polskimi Normami.
15. Program Funkcjonalno-Użytkowy zostanie przekazany przez Wykonawcę Zamawiającemu w formie papierowej w liczbie 2 egzemplarzy oraz w postaci elektronicznej na płycie CD – 1 egzemplarz.
* Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą art. obowiązki wynikające z RODO ),
w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).
* Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Stosowne oświadczenie w swojej treści Formularz ofertowy.

**III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia **do dnia 30.04.2024r.**

**IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Wykonawcy winni spełniać następujące warunki:

* **są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym - wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą aktualnych dokumentów potwierdzających ww. wymagania (wydruk CEiDG/KRS Wykonawcy);**
* **zrealizowali w ciągu ostatnich 3 lat, co najmniej 1 ( jedno) zamówienie polegające opracowaniu dokumentacji projektowej lub PFU inwestycji polegającej na pracach konserwatorskich/restauratorskich przy zabytkach potwierdzone dokumentami, że zostały wykonane z należytą starannością – wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia wraz z ofertą dokumentów potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu zamówienia**

2. Z postępowania wykluczeni są Wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w mieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzaniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:

 1) uczestniczeniu w spółce, jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,

2) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,

3) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,

4) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli. Do oferty należy załączyć oświadczenie zakresu wykluczeń w odniesieniu do podmiotów powiązanych, którego wzór stanowi Załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Oferta powinna być złożona na Formularzu Ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania Ofertowego

4. Składając ofertę do zapytania ofertowego Wykonawca akceptuje zapisy wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

**V. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:**

1. Formularz ofertowo – cenowy wg wzoru – załącznik nr 1
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert **(załącznik Wykonawcy).**
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych **– załącznik nr 3 do zapytania**
4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz
przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

**V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Małgorzata Przeździk – tel. 41 354 32 73 w. 208, e-mail: malgorzata.przezdzik@chmielnik.com
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od pn-pt. w godz. 7:30 – 15:30

**VI. Miejsce i termin składania ofert**

Ofertę cenową należy złożyć w terminie **do dnia 20.02.2024r., godz. 10:00**

- złożyć w siedzibie Zamawiającego : Gmina Chmielnik, Plac Kościuszki 7; 26-020 Chmielnik w zamkniętej kopercie z dopiskiem *„****Oferta na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego dla zadania pn. „Prace konserwatorskie i restauratorskie zabytkowych studni wiejskich w msc. Suchowola****”*

- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail malgorzata.przezdzik@chmielnik.com

W przypadku złożenia oferty elektronicznie przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia oryginalnie podpisanej oferty w wersji papierowej.

**VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto
za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**VIII. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia
o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Projekt umowy
3. Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych
4. Mapa poglądowa obszaru objętego zamówieniem
5. Karty zabytku nieruchomego

ZATWIERDZIŁ:

Z up. burmistrza

Z-ca Burmistrza /-/ Małgorzata Przeździk