



## Urząd Miasta i Gminy w Chmielniku

Plac Kościuszki 7 26-020 Chmielnik  
Powiat Kielecki Województwo Świętokrzyskie  
Tel./Faks (+48) 41 354 22 78, (+48) 41 354 32 73  
[www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com) [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)

Chmielnik, dnia 04 sierpnia 2023 roku

Znak: RGN.6810.1.9.2023

### ROZEZNANIE OFERTOWE

**Dotyczy: „Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”**

Zamawiający – Gmina Chmielnik, zwraca się z prośbą o przedłożenie oferty cenowej na opracowanie dokumentacji dla zadania pod nazwą „Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem pozwolenia na rozbiórkę dla budynku przy ulicy Piastów Nr 6 na działce numer 1000/7 w Chmielniku”. Zamówienie jest realizowane zgodnie z zasadą konkurencyjności i zasadą efektywnego zarządzania finansami z pominięciem trybów określonych w ustawie z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z roku 2022 poz. 1710 ze zmianami). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza, określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 wskazanej wyżej ustawy Prawo zamówień publicznych, równowartości kwoty 130.000 złotych, w związku z czym Gmina Chmielnik prowadzi niniejsze postępowanie w formie **rozeznania rynku**.

#### 1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

GMINA CHMIELNIK  
PLAC KOŚCIUSZKI 7  
26-020 Chmielnik  
Tel. 0 41 354 22 78, 041 354 32 73, e-mail: [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)

#### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Kod wg CPV: 74222100-1 – usługi projektowania architektonicznego,  
71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 130 000,00 zł,

2.1 Przedmiotem zamówienia jest:

- a. Wykonanie kompletnego projektu rozbiórki budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7, zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy Prawo budowlane,
- b. Złożenie w imieniu Zamawiającego do Starostwa Powiatowego w Kielcach dokumentacji o pozwolenie na rozbiórkę lub uzyskanie prawomocnego zgłoszenia rozbiórki wskazanego wyżej budynku,

2.2 Dokumentacje projektowa należy dostarczyć w następującej formie i ilości:

- a. Projekt rozbiórki – 5 egz.,
- b. Kosztorys inwestorski wykonania rozbiórki – 2 egz.,
- c. Przedmiar robót – 2 egz., z czego jeden wersji papierowej i jeden w wersji elektronicznej np. w systemie NORMA
- d. Dokumentacja formalno – prawna,
- e. Płyta CD z wersją elektroniczną powyższej dokumentacji -2 egz.

2.3 Projekt budowlany powinien być wykonany w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o zatwierdzenie projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na

rozbiórkę lub odpowiednio zgłoszenia robót budowlanych dla projektowanego zadania wraz z uzyskaniem akceptacji tego zgłoszenia przez organ.

- 2.4 Dokumentacja budowlana ma być wykonana ze wszystkimi rozwiązaniami technicznymi niezbędnymi do realizacji zadania. Szczegółowe rozwiązania projektowe mogą być ujęte w projektach wykonawczych.
- 2.5 Kopie kompletnego wniosku/zgłoszenia, z potwierdzeniem złożenia do właściwego organu Jednostka Projektowa przekaże Zamawiającemu,
- 2.6 Dokumentacja projektowa ma być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, powinna być podpisana przez osobę sporządzającą opracowanie oraz opatrzona aktualną datą i nazwą zadania.
- 2.7 Wersja elektroniczna dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia ma być sporządzona w formacie PDF w wersji edytowalnej na CD. Wersja elektroniczna ma być identyczna jak wersja papierowa dokumentacji.
- 2.8 Wykonawca przed złożeniem oferty samodzielnie i na własny koszt dokona wizji lokalnej przedmiotu obiektu będącego przedmiotem rozbiórki.
- 2.9 Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego rozeznania cenowego na każdym etapie, jak również do nie dokonania wyboru żadnej oferty w przypadku gdy oferta z najniższą kwotą przewyższy środki przeznaczone na ten cel. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

### **3 TERMIN WYKONANIA ZADANIA**

- 3.1 termin rozpoczęcia: dzień podpisania umowy,
- 3.2 termin zakończenia: cztery miesiące od daty podpisania umowy.

### **4 WARUNKI UCZESTNICTWA W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają:

- 4.1. Warunek posiadania wiedzy i doświadczenia,  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, o ile wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, przynajmniej jednej usługi wykonania dokumentacji projektowo kosztorysowej wraz z uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę budynku. W przypadku ofert wspólnych warunek wiedzy i doświadczenia musi spełniać przynajmniej jeden z wykonawców.
- 4.2 Warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.  
Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, o ile Wykonawca wykaże, iż dysponuje przynajmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do projektowania w specjalności konstrukcyjno – budowlanej
- 4.3 Zamawiający dokona oceny spełnienia wymienionych wyżej warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń Wykonawcy – załącznik Nr 3

### **5 KRYTERIA WYBORU OFERTY**

- 5.1 100% cena,
- 5.2 Wykonawca jest zobowiązany do podania ceny ryczałtowo brutto, która będzie obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym podatek VAT. Wynagrodzenie będzie płatne na zasadach określonych w projekcie umowy.
- 5.3 Oferty złożone po terminie i niekompletne nie będą rozpatrywane.
- 5.4 Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.



## Urząd Miasta i Gminy w Chmielniku

Plac Kościuszki 7 26-020 Chmielnik  
Powiat Kielecki Województwo Świętokrzyskie  
Tel./Faks (+48) 41 354 22 78, (+48) 41 354 32 73  
[www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com) [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)

- 5.5 Jeśli oferent, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od podpisania umowy w miejscu i czasie wyznaczonym przez Zamawiającego – Zamawiający wybierze ofertę sklasyfikowaną jako następna według kryterium oceny ofert.
- 5.6 Zamawiający może zamknąć postępowanie bez wybrania żadnej oferty, w przypadku gdy żadna ze złożonych ofert nie odpowiada warunkom określonym przez Zamawiającego lub gdy cena przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zadania.

## 6 OPIS SPOSOBU SKŁADANIA OFERTY

- 6.1 Oferta musi być złożona przez osobę uprawnioną do składania cywilnoprawnych oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy,
- 6.2 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.3 Cenę oferty należy podać jako brutto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w tym podatek VAT.
- 6.4 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych,
- 6.5 Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom,
- 6.6 Ofertę oraz wszystkie załączniki należy sporządzić w języku polskim w formie pisemnej. Oferta musi być czytelna.
- 6.7 Spełnienie wszystkich warunków uprawnia do uczestnictwa w ocenie oferty.

## 7 ZAMAWIAJACY USTALA NASTĘPUJACE WARUNKI PŁATNOŚCI:

- 7.1 Wykonawca otrzyma 80% wynagrodzenia po wykonaniu dla Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej i złożeniu wniosku do Starostwa,
- 7.2 Wykonawca otrzyma 20% wynagrodzenia po przedłożeniu Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na rozbiórkę bądź prawomocnego zgłoszenia robót budowlanych.

## 8 TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

- 8.1 Ofertę należy złożyć najpóźniej do godziny 15.30 w dniu 18 sierpnia 2023 roku (piątek) w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik, bądź wysłać na adres elektroniczny: [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com). Oferta doręczona pocztą elektroniczną musi być potwierdzona poprzez złożenie jej w formie papierowej. Wymóg ten dotyczy wyłącznie oferty, która została wybrana przez Zamawiającego i musi być spełniony najpóźniej w przeddzień podpisania umowy na wykonanie prac będących przedmiotem niniejszego postępowania. W przypadku składania ofert przez firmę kurierską bądź pocztową liczy się data wpływu oferty do Zamawiającego.
- 8.2 Oferta składana w wersji tradycyjnej (papierowej) powinna być podpisana i umieszczona w zamkniętej kopercie, na których należy napisać: „Oferta dot. wykonania projektu rozbiórki budynku w Chmielniku przy ulicy Piastów 6”. Ofertę w wersji elektronicznej stanowi skan oferty sporządzonej w wersji tradycyjnej (papierowej).
- 8.3 Okres związania ofertą – 30 dni od daty wyłonienia Wykonawcy.

## 9 PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chmielnik z siedzibą w Chmielniku (26-020) Chmielnik Plac Kościuszki 7

Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

a) listownie na adres Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik

b) e-mailem: [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: [rodo@chmielnik.com](mailto:rodo@chmielnik.com)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak: RGN.6810.1.9.2023 pn. „Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7” prowadzonym w trybie rozeznania ofertowego.

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na organie administracji publicznej; art. 9 ust.1 lit. g RODO, art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań na Pani/Pana żądanie.

Szczególnych przepisów prawa i będą udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Gmina Chmielnik nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji danej sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.

W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pani/Pana sprawy.

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku dostępne są na stronie [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com)

## 10 ZAŁĄCZNIKI:

- 10.1 Formularz ofertowy,
- 10.2 Wykaz realizowanych usług,
- 10.3 Wykaz osób, które będą realizowały zamówienie,
- 10.4 Opis przedmiotu zamówienia,
- 10.5 Dokumentacja fotograficzna,
- 10.6 Projekt umowy.

**BURMISTRZ**

*Paweł Wójcik*





Rozpoznanie rynku do zadania „Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę dla budynku gospodarczego o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”

Załącznik Nr 2

Imię i Nazwisko lub Nazwa Oferenta	
adres Oferenta	
numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

## OFERTA

Na wykonanie zadania pn. „Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę dla budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę

brutto: \_\_\_\_\_

słownie \_\_\_\_\_

w tym:

- należny podatek od towarów i usług -VAT w kwocie \_\_\_\_\_
- wynagrodzenie netto \_\_\_\_\_

2. Oświadczamy, że:

- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty rozstrzygnięcia,
- Jestem/nie jestem płatnikiem podatku od towarów i usług VAT (niepotrzebne skreślić)

3. Pozostałe oświadczenia:

- Zapoznaliśmy się ze szczegółowym opisem zamówienia i jego załącznikami dotyczącymi przedmiotowego postępowania i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty,

Integralną część oferty stanowią:

1. ....
2. ....
3. ....

Miejscowość i data

Imię i Nazwisko

Podpis Oferenta lub osoby upoważnionej

Administratorem danych osobowych jest Gmina Chmielnik, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych: [rodo@chmielnik.com](mailto:rodo@chmielnik.com). Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO). Więcej na stronie [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com) w zakładce: „Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku”





Rozpoznanie rynku do zadania „Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę dla budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”

Załącznik Nr 3

Imię i Nazwisko lub Nazwa Oferenta	
adres Oferenta	
numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

### WYKAZ ZREALIZOWANYCH USŁUG

DOTYCZY POSTĘPOWANIA pn.” Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę dla budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”

#### Wykaz wykonanych prac – usług w zakresie wykonania projektu rozbiórki <sup>1)</sup>:

Lp.	Odbiorca wykonanej usługi	Przedmiot	Data i miejsce wykonania
1			
2			
3			
4			

*Do wymienionego wyżej wykazu usług należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte zrealizowanie wskazanych usług.*

-----  
Miejscowość i data

Imię i Nazwisko

Podpis Oferenta lub osoby upoważnionej







Rozpoznanie rynku do zadania „Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę dla budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”

Załącznik Nr 4

Imię i Nazwisko lub Nazwa Oferenta	
adres Oferenta	
numer telefonu, adres poczty elektronicznej	

## WYKAZ OSÓB

### KTÓRE BĘDĄ WYKONYWAĆ ZAMÓWIENIE

DOTYCZY POSTĘPOWANIA pn.” Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę dla budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”

#### Wykaz wykonanych prac – usług w zakresie wykonania projektu rozbiórki:

Lp.	Imię i Nazwisko	Opis oraz numer posiadanych uprawnień zawodowych	Zakres czynności wykonywanych w zamówieniu
1			
2			
3			
4			

Oświadczam, że wymienione wyżej osoby będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia i posiadają wymagane uprawnienia.

-----  
Miejscowość i data

Imię i Nazwisko

Podpis Oferenta lub osoby upoważnionej





Rozpoznanie rynku do zadania „Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę dla budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”

Załącznik Nr 1

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Tytuł zadania:

„Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”

### 2. Adres obiektu:

26-020 Chmielnik, ul. Piastów Nr 6, działka 1000/7

### 3. Zamawiający:

Gmina Chmielnik

Plac Kościuszki 7

26-020 Chmielnik

Tel. 41 354 22 78, e-mail: [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)

### 4. CPV

74222100-1 – usługi projektowania architektonicznego,  
71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania

**Przedmiotem zamówienia jest wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7.**

Budynek o pow. 123,7 m.kw. składa się z dwóch pomieszczeń użytkowych, korytarza, pomieszczenia gospodarczego oraz WC. Wybudowany został w latach siedemdziesiątych ubiegłego wieku i stanowił tymczasowe zaplecze biurowe dla przedsiębiorstwa budowlanego realizującego budowę osiedla budynków wielorodzinnych w Chmielniku. W okresie późniejszym stanowił siedzibę organizacji społecznych działających na terenie gminy, obecnie nieużytkowany, w stanie zagrażającym bezpieczeństwu osób. Na nieruchomości (działka 1000/7), poza przedmiotowym budynkiem znajduje się również budynek mieszkalny wielorodzinny z wykupionymi przez najemców, w znaczącej części, lokalami mieszkalnymi. Budynek jednokondygnacyjny, murowany z pustaka, nieocieplony, pokryty stropodachem. Jest usytuowany narożnikiem w granicy z działką sąsiadującą. Sporów granicznych nie stwierdzono, rozbiórka budynku odbywać się będzie przy ogólnej akceptacji osób zamieszkałych w sąsiadujących z nim nieruchomościach.

Stan techniczny budynku przedstawiono w załączonej dokumentacji fotograficznej.

Zamawiający zleci do wykonania projekt rozbiórki przedmiotowego budynku, przygotowanie dokumentacji formalno-prawnej oraz złożenie całości dokumentacji wraz z wnioskiem o pozwolenie na rozbiórkę do Starostwa Powiatowego w Kielcach. Dokumentacja winna zawierać wszystkie elementy wymagane przepisami ustawy Prawo budowlane, a szczególnie:

- Szkic przedstawiający usytuowanie budynku na działce,
- Opis zakresu robót oraz sposób ich prowadzenia,
- Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi mienia podczas rozbiórki.

Ponadto do Wykonawcy należeć będzie uzyskanie wszelkich materiałów wyjściowych, wymaganych przepisami szczególnymi pozwoleń, uzgodnień lub opinii innych organów oraz złożenie w imieniu zamawiającego kompletnego wniosku o wydanie decyzji pozwalającej na rozbiórkę bądź zgłoszenia rozbiórki. Działanie to ma być skuteczne i zakończone uzyskaniem wnioskowanego pozwolenia bądź prawomocnego zgłoszenia.

Dokumentacje projektowa należy dostarczyć w następującej ilości i formie:

- Projekt rozbiórki – 5 egz.,
- Kosztorys inwestorski wykonania rozbiórki – 2 egz.,
- Przedmiar robót – 2 egz., z czego jeden wersji papierowej i jeden w wersji elektronicznej np. w systemie NORMA
- Dokumentacja formalno – prawna,
- Płyta CD z wersją elektroniczną powyższej dokumentacji -2 egz.





Rozpoznanie rynku do zadania „Wykonanie projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę dla budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7”

Projekt budowlany powinien być wykonany w zakresie niezbędnym do uzyskania decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego i uzyskaniu pozwolenia na rozbiórkę lub odpowiednio zgłoszenia robót budowlanych dla projektowanego zadania z uzyskaniem akceptacji tego zgłoszenia przez właściwy organ.

Dokumentacja projektowa ma być wykonana ze wszystkimi rozwiązaniami technicznymi niezbędnymi do realizacji zadania. Szczegółowe rozwiązania projektowe mogą być ujęte w projektach wykonawczych.

Kopie kompletnego wniosku/zgłoszenia, z potwierdzeniem złożenia go do właściwego organu Jednostka Projektowa przekaze Zamawiającemu.

Dokumentacja projektowa ma być opracowana zgodnie z obowiązującymi przepisami, powinna być podpisana przez osobę sporządzającą opracowanie oraz opatrzona aktualna datą i nazwa zadania.

Wersja elektroniczna dokumentacji opisującej przedmiot zamówienia ma być sporządzona w formacie PDF w wersji edytowalnej na płycie CD. Wersja elektroniczna ma być identyczna jak wersja papierowa dokumentacji.

Podstawy prawne – przy realizacji przedmiotu umowy należy stosować obowiązujące przepisy prawa, w tym między innymi:

- Ustawy z dnia 07.VII.1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z roku 2023 poz. 682 ze zm.)
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 02.XI.2020 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z roku 2020 poz. 1609),
- Ustawy z dnia 17.05.1989 r Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U z roku 2021 poz. 1990 ze zm.)
- Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20.XII.2021 roku w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym. (Dz.U. z roku 2021 poz. 2458),
- Ustawy z dnia 16.04.2004 roku o wyrobach budowlanych (t.j.: Dz.U. z roku 2021 poz. 1213),
- Ustawy z dnia 20.VII.2017 roku Prawo wodne (t.j.: Dz.U z roku 2022 poz. 2625 ze zm.).

**BURMISTRZ**

*Paweł Wójcik*







Biurowisko  
POLSKIEGO ZWIĄZKU  
WĘDZARSKIEGO  
Koło w Chmielniku



31/07/2024







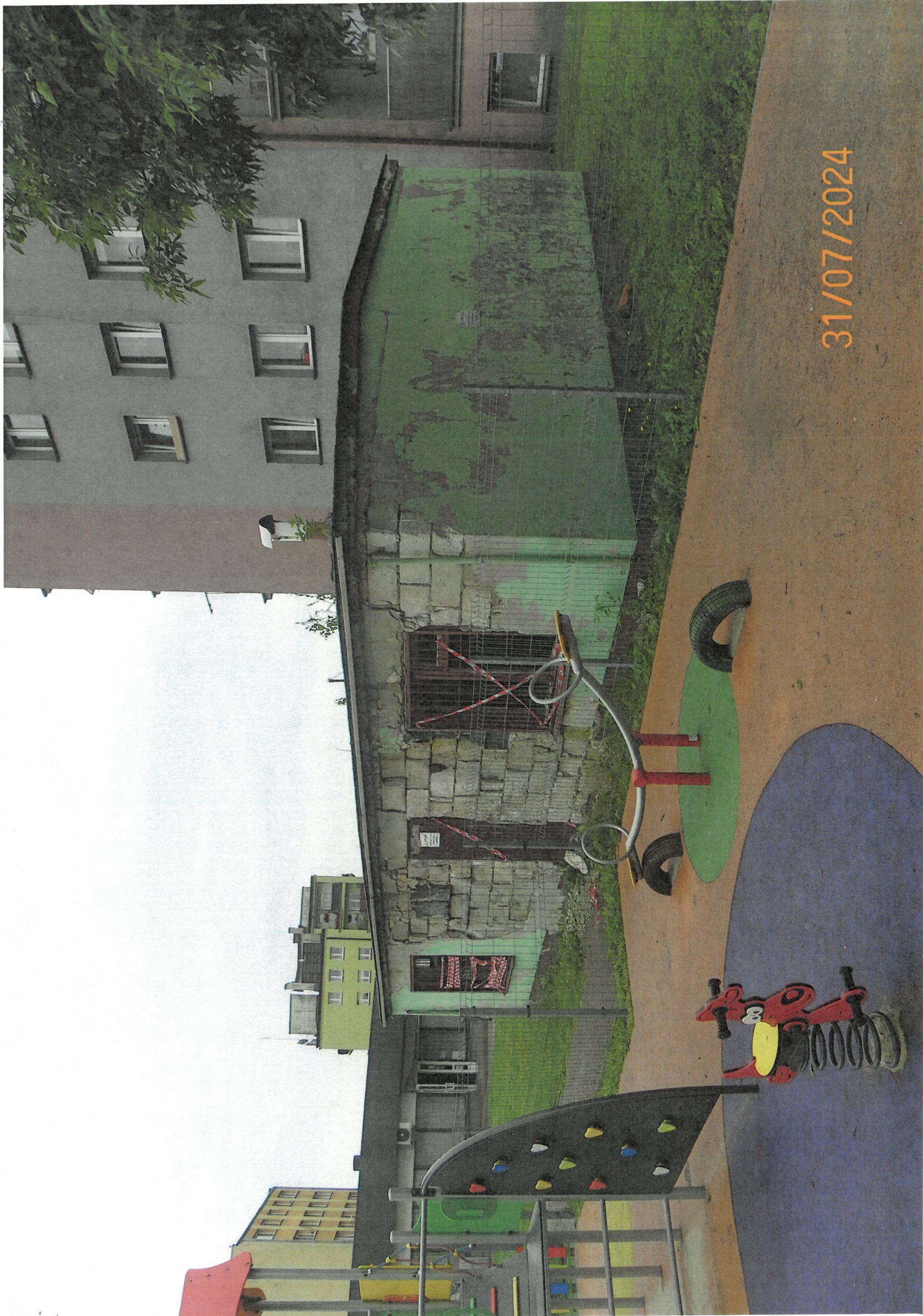
31/07/2024











31/07/2024







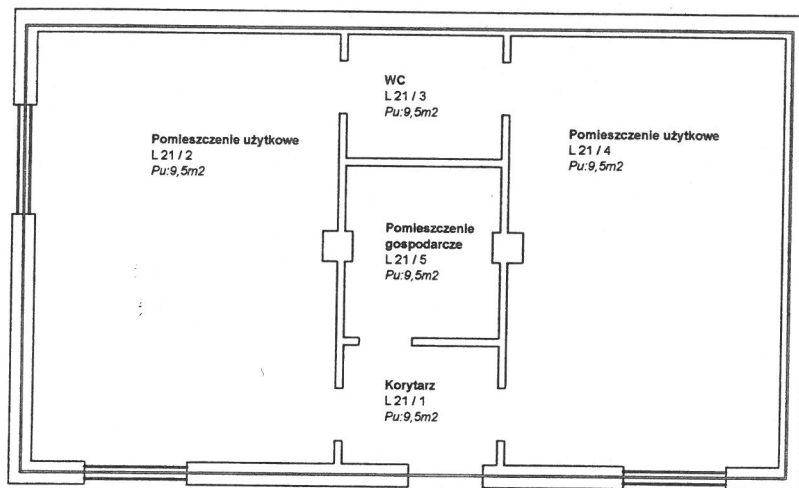


31/07/2024

NU  
C  
NIZ

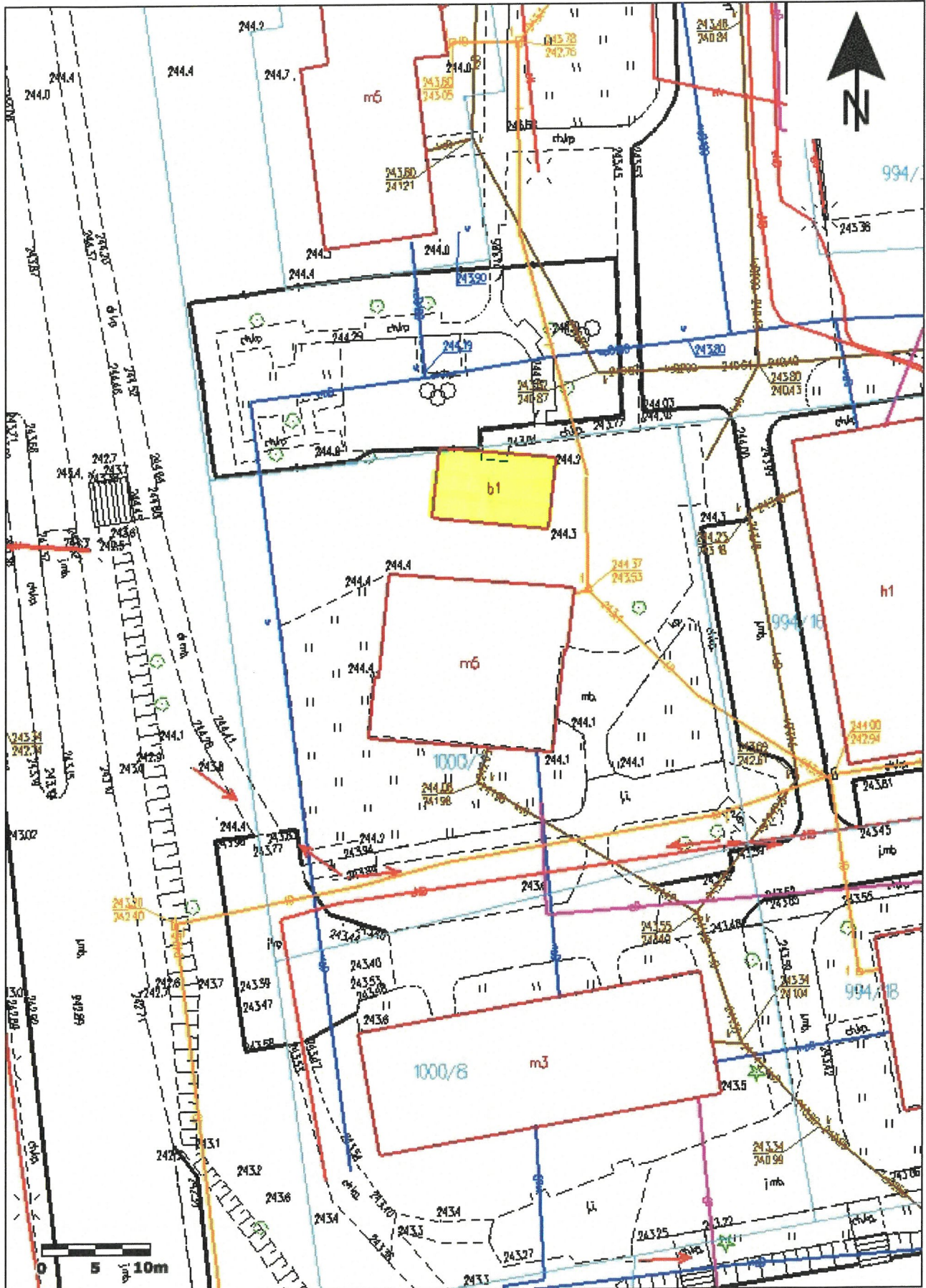








623473,20 306771,93



623388,53 306652,86







623476,77 306773,25



623392,11 306654,19







**Umowa Nr RGN/\_\_\_/2023**

zawarta w Chmielniku dnia \_\_\_\_\_ 2023 roku

pomiędzy **Gminą Chmielnik** z siedzibą w **Chmielniku**, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik, reprezentowaną przez Pawła Wójcika – Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik, przy kontrasygnacie Anny Pleban - Skarbnika Gminy zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

**§1**

Wartość zamówienia objętego niniejszą umową nie przekracza określonej w art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z roku 2022 poz. 1710 ze zmianami) równowartości kwoty 130.000 złotych, w związku z czym wyboru Wykonawcy prac dokonano w formie uproszczonej - rozpoznania rynku.

**§2**

Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na wykonaniu **projektu rozbiórki wraz ze złożeniem wniosku i uzyskaniem pozwolenia na rozbiórkę budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup>, położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7**

**§3**

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie, o którym mowa w § 2, w terminie czterech miesięcy licząc od dnia podpisania niniejszej umowy.

**§4**

Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje do wykonywania wyżej opisanego zamówienia.

**§5**

1. W ramach umowy Wykonawca postępowania, wykona następujące czynności:
  - 1) Wykonana kompletną dokumentację projektu rozbiórki budynku o powierzchni 123,7 m<sup>2</sup> położonego przy ulicy Piastów Nr 6 w Chmielniku, na działce oznaczonej w ewidencji gruntów numerem 1000/7, zgodnie z wymogami określonymi przepisami ustawy Prawo budowlane,
  - 2) Złoży w imieniu Zamawiającego do Starostwa Powiatowego w Kielcach kompletną dokumentację o pozwolenie na rozbiórkę lub uzyskanie prawomocnego zgłoszenia rozbiórki wskazanego wyżej budynku,
2. W związku z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu:
  - 1) Projekt rozbiórki -5 egz
  - 2) Kosztorys inwestorski wykonania rozbiórki – 2 egz,
  - 3) Przedmiar robót – 2 egz, z czego jeden wersji papierowej i jeden w wersji elektronicznej np. w

systemie NORMA

- 4) Dokumentację formalno – prawną.
  - 5) Płytę CD z wersją elektroniczną powyższej dokumentacji – 2 egz.
  - 6) Ostateczną decyzję stanowiącą pozwolenie na rozbiórkę lub prawomocne zgłoszenie rozbiórki
3. Przekazanie Zamawiającemu dokumentów wymienionych w ust. 2 nastąpi najpóźniej w terminie czterech miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy. Za termin przekazania opracowania, przyjmuje się datę jego wpływu do siedziby organu prowadzącego postępowanie rozgraniczeniowe
  4. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo odbiorczego podpisanego przez strony. Ocena przedłożonego materiału oraz podpisanie protokołu winno nastąpić w terminie do 7 dni od dnia dostarczenia zamawiającemu dokumentów opisanych w ust. 2.
  5. Przyjęty i podpisany przez umawiające się strony protokół zdawczo odbiorczy stanowi podstawę wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu zamówienia.

#### §6

1. Cena za wykonanie usługi wymienionej w §2 wynosi brutto \_\_\_\_\_ zł (słownie złotych: \_\_\_\_\_).
2. Kwota określona w ust. 1 obejmuje wykonanie całości przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia

#### §7

1. Rozliczenie należności między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie na podstawie faktury VAT.
2. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem, na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w ciągu 30 dni, od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT w sposób następujący:
  - 1) Wykonawca otrzyma 80% wynagrodzenia po wykonaniu dla Zamawiającego kompletnej dokumentacji projektowej i złożeniu stosownego wniosku do Starostwa,
  - 2) Wykonawca otrzyma 20% wynagrodzenia po przedłożeniu Zamawiającemu prawomocnego pozwolenia na rozbiórkę bądź prawomocnego zgłoszenia robót budowlanych.
3. Datą zapłaty faktury będzie data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### §8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - 1) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6;
  - 2) wynikającego z winy Wykonawcy opóźnienia w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 za każdy dzień zwłoki;
  - 3) zwłoki w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 za każdy dzień zwłoki, liczonego od dnia wyznaczonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik na usunięcie wad.
2. Zamawiający jest upoważniony do potrącenia należnych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
3. Zamawiający upoważniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli poniesiona szkoda przekracza wysokość kar umownych

**§9**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach bez konieczności płacenia kary, o której mowa w ust. 1.
3. W sytuacji, o której mowa w ust. 2 Zamawiający zwróci Wykonawcy dotychczas poniesione przez niego, udokumentowane, niezbędne koszty poniesione przy realizacji zamówienia.

**§10**

W sprawach nieunormowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i inne obowiązujące przepisy prawa.

**§11**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane pod rygorem nieważności jedynie w formie pisemnej.

**§12**

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.

**§13**

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem: jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
Kontrasygnata:

