

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację zamówienia  
**pn. Wykonanie przeglądu obszaru i granic aglomeracji  
Chmielnik na obszarze Gminy Chmielnik**

### ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Chmielnik,  
Plac Kościuszki 7,  
26-020 Chmielnik  
tel. 41 354 32 73 ,  
e-mail: [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego na podstawie przepisów wewnętrznych określonych w Regulaminie Udzielania Zamówień Publicznych w Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku, z wyłączeniem ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, 1812,1933, 2185 ze zm.) - wartość zamówienia nie przekracza wartości 130 000,00 zł netto określonej w art.2 ust.1 pkt.1 PZP.

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

### **I. Opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie przeglądu obszaru i granic aglomeracji Chmielnik na obszarze Gminy Chmielnik.**

#### 1.1 Opis przedmiotu zamówienia:

Etap 1.: Wykonanie przeglądu obszaru i granic aglomeracji Chmielnik wyznaczonej Uchwałą Nr XXVIII/295/2021 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 1 lutego 2021 r. w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Chmielnik.

Etap 2.: W przypadku gdy po wykonaniu wskazanego w Etapie I przeglądu nastąpi konieczność opracowania aktualizacji (zmiany) aglomeracji Chmielnik, wówczas przedmiotem zamówienia będzie również opracowanie kompletnego projektu uchwały wyznaczającej obszar i granice aglomeracji Chmielnik, wraz z niezbędnymi załącznikami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa i uzgodnieniu go z organami opiniującymi.

**Wykonawca wykona przedmiot zamówienia na podstawie danych pozyskanych samodzielnie własnym kosztem i staraniem. Wraz z opracowaniami, o których mowa**

powyżej, Wykonawca przekaze Zamawiającemu materiały źródłowe będące podstawą do opracowania przedmiotu zamówienia.

Obowiązująca Uchwała Nr XXVIII/295/2021 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 1 lutego 2021 w sprawie wyznaczenia obszaru i granic aglomeracji Chmielnik dostępna jest pod adresem: [http://edziennik.kielce.uw.gov.pl/WDU\\_T/2021/612/akt.pdf](http://edziennik.kielce.uw.gov.pl/WDU_T/2021/612/akt.pdf)

1.2 Plan zmiany obszaru aglomeracji powinien być wykonany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności z:

- a) Dyrektywą ściekową Rady 91/271/EWG z dnia 21 maja 1991 r.,
- b) Krajowym Programem Oczyszczania Ścieków Komunalnych,
- c) Ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2233 ze zm.)
- d) Ustawą z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 197 z późn. zm.),
- e) Ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 888 z późn. zm.),
- f) Ustawą z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 2028),
- g) Ustawą z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 503),
- h) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z 27 lipca 2018 r. w sprawie sposobu wyznaczania obszarów i granic aglomeracji (Dz. U. 2018 poz. 1586),
- i) Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 12 lipca 2019 r. w sprawie substancji szczególnie szkodliwych dla środowiska wodnego oraz warunków, jakie należy spełnić przy wprowadzaniu do wód lub do ziemi ścieków, a także przy odprowadzaniu wód opadowych lub roztopowych do wód lub do urządzeń wodnych (Dz.U. z 2019 poz. 1311),
- j) Dokumentem pn. „Wytyczne do wyznaczania, zmiany lub likwidacji obszarów i granic aglomeracji” opracowanym na potrzeby tworzenia i weryfikacji obszaru aglomeracji zgodnie z celami i wytycznymi dyrektywy Rady 91/271/EWG, dotyczącej oczyszczania ścieków komunalnych, dostępnym na stronie internetowej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie pod adresem:  
[https://www.wody.gov.pl/images/Pliki\\_do\\_pobrania/kpos/Wytyczne\\_Aglomeracje\\_2019.pdf](https://www.wody.gov.pl/images/Pliki_do_pobrania/kpos/Wytyczne_Aglomeracje_2019.pdf)

1.3 Pozyskanie niezbędnych materiałów leży po stronie Wykonawcy.

**1.4 Część graficzna planu musi zawierać następujące informacje:**

- a) oznaczenie granic obszaru objętego lub przewidzianego do objęcia zasięgiem systemu kanalizacji zbiorczej gminy lub jej obszaru współtworzącego aglomerację na mapie w skali 1: 10 000, lub w przypadku jej braku – w skali 1: 25 000 (Wykonawca wystąpi do właściwego organu o udostępnienie odpowiednich podkładów mapowych dla przedmiotowego opracowania),
- b) oznaczenie istniejących i planowanych do budowy oczyszczalni ścieków lub końcowych punktów zrzutu ścieków komunalnych, do których są lub będą odprowadzane ścieki komunalne z obszaru aglomeracji,
- c) oznaczenie granic administracyjnych gminy zgodnie z danymi z państwowego rejestru granic i powierzchni jednostek podziałów terytorialnych kraju,

d) oznaczenie granic stref ochronnych ujęć wody obejmujących tereny ochrony bezpośredniej i tereny ochrony pośredniej zgodnie z informacjami z systemu informacyjnego gospodarowania wodami,

e) oznaczenie granic obszarów ochronnych zbiorników wód śródładowych zgodnie z informacjami z systemu informacyjnego gospodarowania wodami,

f) oznaczenie granic form ochrony przyrody, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, lub mających znaczenie dla Wspólnoty znajdujących się na liście, o której mowa w art. 27 ust. 1 tej ustawy, zgodnie z informacjami z centralnego rejestru form ochrony przyrody,

g) oznaczenie skali projektu aglomeracji w formie liczbowej i liniowej,

### **1.5 Część opisowa planu aglomeracji musi zawierać następujące informacje:**

a) dane o długości i rodzaju istniejącej sieci kanalizacyjnej w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład aglomeracji,

b) informacje o długości i rodzaju planowanej do budowy sieci kanalizacyjnej na terenach nieskanalizowanych w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład aglomeracji,

c) informacje o liczbie mieszkańców podłączonych do istniejącej sieci kanalizacyjnej w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład aglomeracji,

d) dane o wskaźnikach koncentracji – informacje o liczbie mieszkańców planowanych do podłączenia do nowobudowanej sieci kanalizacyjnej w poszczególnych miejscowościach wchodzących w skład aglomeracji. Przeliczenie wskaźnika długości sieci,

e) dane o liczbie turystów w sezonie turystyczno-wypoczynkowym obsługiwanych przez sieć i oczyszczalnie ścieków,

f) dane o liczbie turystów w sezonie turystyczno-wypoczynkowym w obiektach noclegowych planowanych do podłączenia do systemu kanalizacji,

h) równoważna liczba mieszkańców (RLM), przedstawienie sposobu jej wyliczenia oraz uzasadnienie określonej dla aglomeracji równoważnej liczby mieszkańców i opis gospodarki ściekowej zawierający:

- informacje o średniej dobowej ilości ścieków komunalnych powstających na terenie gminy oraz ich składzie jakościowym,

- informacje o ilości i składzie jakościowym ścieków przemysłowych odprowadzanych przez zakłady do systemu kanalizacji zbiorczej,

- informacja o zakładach, których podłączenie do systemu kanalizacji zbiorczej jest planowane,

- przepustowość istniejącej oczyszczalni ścieków w m<sup>3</sup>/d,

- lokalizacje i ilość istniejących oczyszczalni ścieków komunalnych na terenie aglomeracji. Należy uwzględnić jakość ścieków oczyszczonych, % redukcji zanieczyszczeń na oczyszczalniach ścieków wraz z określeniem obciążenia oczyszczalni ścieków,
- informacja o planowanej rozbudowie i/lub modernizacji oczyszczalni ścieków komunalnych. Termin realizacji inwestycji. Uwzględnić należy obecną i planowaną jakość ścieków oczyszczonych, obecny i planowany % redukcji zanieczyszczeń na oczyszczalniach ścieków, wraz z określeniem obciążenia oczyszczalni ścieków,
- dane o strefach ochronnych ujęć, obejmujących tereny ochrony bezpośredniej i tereny ochrony pośredniej zawierające oznaczenie aktów prawa miejscowego lub decyzji ustanawiających te strefy oraz zakazy i ograniczenia obowiązujące na tych terenach,
- ilość ścieków powstających na terenie aglomeracji nieobjętych systemem kanalizacji zbiorczej, gdzie zastosowano systemy indywidualne albo planuje się zastosowanie systemów indywidualnych lub innych rozwiązań zapewniających taki sam poziom ochrony jak w przypadku systemu kanalizacji zbiorczej,
- dane o obszarach ochronnych zbiorników wód śródlądowych zawierające oznaczenie aktów prawa miejscowego ustanawiających te obszary lub zakazy, nakazy i ograniczenia obowiązujące na tych obszarach,
- informacje o formach ochrony przyrody zawierającą nazwę formy ochrony przyrody oraz wskazanie aktu prawnego oraz jego miejsce ogłoszenia, uznającego określony obszar za formę ochrony przyrody- informacja o obszarach znajdujących się na liście, o której w art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, mających znaczenie dla Wspólnoty - należy podać uzasadnienie potrzeby zmiany aglomeracji,
- w przypadku zmiany aglomeracji polegającej na ograniczeniu zasięgu obszaru aglomeracji należy zamieścić opis rozwiązania problemu gospodarki ściekowej na terenach, które znajdują się poza obszarem zmienionej aglomeracji,
- uzasadnienie określonej RLM aglomeracji.

### **1.6 W szczególności należy przeanalizować w aglomeracji:**

- a) wymagany procent skanalizowania aglomeracji w oparciu o analizę RLM dla ścieków komunalno-bytowych oraz przemysłowych przeliczonych wg ww. wytycznych,
- b) spełnienie, w przypadku nowo budowanej sieci wskaźnika koncentracji tj. wskaźnika długości sieci obliczanego jako stosunek przewidywanej do obsługi przez budowany system kanalizacji zbiorczej liczby mieszkańców aglomeracji i niezbędnej do realizacji sieci kanalizacyjnej (łącznie z kolektorami i przewodami tłoczonymi),
- c) możliwość osiągnięcia przez oczyszczalnię podwyższonych standardów oczyszczania ścieków, zgodnie z planowanymi zmianami opisanymi w opracowaniu pn. „Wytyczne do wyznaczania, zmiany lub likwidacji obszarów i granic aglomeracji”.

1.7 Opracowanie zmiany planu aglomeracji należy sporządzić w 5 egzemplarzach w wersji papierowej oraz 2 egzemplarze w wersji elektronicznej (w tym w zapisie edytowalnym doc. xls, dwg, itp.)

1.8 Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag i wniosków Zamawiającego oraz organów uzgadniających i opiniujących, a następnie do ponownego przedłożenia Zamawiającemu poprawionych opracowań.

1.9 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wyników przeglądu obszaru i granic aglomeracji Chmielnik na posiedzeniach Komisji i na Sesji Rady Miejskiej w Chmielniku podczas procedowania projektu uchwały w sprawie wyznaczenia Aglomeracji Chmielnik.

2. Cena oferty powinna obejmować całkowity koszt związany z wykonaniem przedmiotu Zamówienia w podziale na 2 etapy.

3. Cenę należy wyrazić w kwocie brutto.

4. Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić w okresie trwania umowy. Wykonawca składa ofertę na Formularzu ofertowym - stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.

5. Warunki na jakich zostanie zawarta umowa z Wykonawcą określono w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.

6. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych.

7. Wykonawca winien wykazać się doświadczeniem w realizacji podobnych projektów oraz przedłożyć dowody potwierdzające należyte wykonanie powierzonych mu zadań.

8. Odrzucenie oferty następuje w przypadku gdy:

- jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
- została złożona po terminie,
- Wykonawca nie uwiarygodnił swojego doświadczenia.

## **II. KOD CPV:**

Kod CPV: **71621000-7 Usługi w zakresie analizy lub konsultacji technicznej**

Kod CPV: **71241000-9 Studia wykonalności, analizy, usługi doradcze**

## **III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA I TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

Opracowanie przeglądu obszaru i granic aglomeracji Chmielnik: do 8 miesięcy od daty podpisania umowy

1. Etap I do ok. 31 maja 2023 r.
2. Etap II – w razie wystąpienia konieczności opracowania aktualizacji (zmiany) aglomeracji Chmielnik przygotowanie kompletnego projektu uchwały wyznaczającej obszar i granice aglomeracji Chmielnik, wraz z niezbędnymi załącznikami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa i uzgodnieniu go z organami opiniującymi do 31 sierpnia 2023 r.

3. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
4. Wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

##### **1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:**

**1.1.** spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu, dotyczące w szczególności :

###### **1.1.1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w treści Formularza ofertowego – Załącznik nr 1 do zapytania

###### **1.1.2. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego –Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

###### **1.1.3. Posiadania zdolności technicznej i zawodowej.**

###### **1)Doświadczenie zawodowe**

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **wykonał w sposób należyty przynajmniej 2 (dwa) opracowania w zakresie wyznaczenia lub przeglądu obszaru i granic aglomeracji**

###### **2)Potencjał techniczny :**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego –Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

###### **3)Kadra techniczna**

Zamawiający nie stawia wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia umieszczonego w treści druku formularza ofertowego –Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.

##### **Uwaga:**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek zostanie spełniony, jeśli:

- w odniesieniu do warunku doświadczenia zawodowego - wymagane doświadczenie będzie posiadał co najmniej jeden z konsorcjantów, który będzie realizował tę część zamówienia, z którą wiąże się obowiązek posiadania opisanego doświadczenia,

## V. DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCA POWINIEN ZAŁĄCZYĆ DO OFERTY

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego – **Załącznik nr 1 do zapytania,**

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

3) Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie o braku powiązań kapitałowych – **Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.**

3) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:

a) Na potwierdzenie warunku posiadania odpowiedniej wiedzy i doświadczenia należy złożyć:

- Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych opracowań w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy -w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (referencje, poświadczenie realizacji, protokół odbioru). Wzór wykazu opracowań stanowi **Załącznik nr 2 do zapytania**

Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dokumentów potwierdzających należyte wykonanie, w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienie wskazane w wykazie, zostało wykonane. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług budzi wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu

## VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

- Cena –100%

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

2) Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania w jest Pani/Pani

- Małgorzata Przeździk tel. 41 354 32 73 w.208, adres e-mail: [malgorzata.przedzik@chmielnik.com](mailto:malgorzata.przedzik@chmielnik.com)

3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: pn-pt w godz. 7:30 – 15:30

## VIII. MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **21.12.2022 r.**
  - w siedzibie Zamawiającego : Gmina Chmielnik, Plac Kościuszki 7 26-020 Chmielnik, sekretariat pokój nr 102, z zamkniętej kopercie z dopiskiem :  
**Oferta na realizację zadania pn. Wykonanie przeglądu obszaru i granic aglomeracji Chmielnik.**  
lub
  - w wersji elektronicznej na adres: [malgorzata.przedzik@chmielnik](mailto:malgorzata.przedzik@chmielnik) z zastrzeżeniem, iż w przypadku przesłania oferty na adres e-mail wymagane jest podpisanie oferty przez umocowane osoby podpisem elektronicznym.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim i złożona pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację o rozstrzygnięciu na swojej stronie internetowej [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com) w zakładce – Zamówienia publiczne

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za zrealizowanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## X. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowanie.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez



przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **XI. WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.

2. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

4. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionych faktur (oddzielna faktura dla każdego zadania/ części poszczególnych zadań stanowiących przedmiot zamówienia) dostarczonych do siedziby Zamawiającego z dokumentami rozliczeniowymi, wystawionych po zakończeniu zadania/części poszczególnych zadań i odbiorze końcowym

## **XII. KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chmielnik z siedzibą w Chmielniku (26-020) Chmielnik Plac Kościuszki 7

Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

a) listownie na adres Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik

b) e-mailem: [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: [rodo@chmielnik.com](mailto:rodo@chmielnik.com)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak: IPS.271.73.2022 pn. **„Wykonanie przeglądu obszaru i granic aglomeracji Chmielnik na obszarze Gminy Chmielnik** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na organie administracji publicznej; art. 9 ust.1 lit. g RODO, art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań na

Pani/Pana żądanie.

Szczególnych przepisów prawa i będą udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Gmina Chmielnik nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji danej sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Prysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.

W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pani/Pana sprawy.

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku dostępne są na stronie [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com)

Załączniki:

- 1) Formularz ofertowy ( wzór)
- 2) Wykaz usług na potwierdzenie doświadczenia zawodowego ( wzór)
- 3) Projektowane postanowienia umowy ( wzór)
- 4) Oświadczenie o braku powiązań kapitałowych

ZATWIERDZIŁ:

Z upoważnienia burmistrza  
Z-ca Burmistrza /-/ Małgorzata Przeździk

(data, podpis i pieczęć  
osoby zatwierdzającej postępowanie)