

Wzór - UMOWA NR

zawarta w dniu pomiędzy **Gminą Chmielnik, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik** zwaną dalej „Zamawiającym” reprezentowaną przez:

Pawła Wójcika - Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik

a

Zwaną / ym dalej „Wykonawcą” reprezentowaną / ym przez:

.....

Zamówienia dokonano poniżej progu określonego w art. 2 ust 1 pkt 1 ustawy PZP została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zgodnie z wynikiem zapytania ofertowego z dnia Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: **„Opracowanie dokumentacji projektowej oświetlenia ulicznego na terenie Gminy Chmielnik w ramach funduszu sołeckiego 2022”** dla niżej wymienionego zakresu:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie opracowań projektowo – kosztorysowych obejmujących:

Zadanie nr 1.

Budowa oświetlenia ulicznego przy ul. Ogrodowej w sołectwie Piotrkowice.

Zadanie nr 2. Piotrkowice

Wykonanie dokumentacji projektowej oświetlenia ulicznego w sołectwie Przededworze.

Zadanie nr 3.

Wykonanie dokumentacji projektowej oświetlenia ulicznego na terenie sołectwa Śładków Duży.

Zadanie nr 4.

Wykonanie dokumentacji projektowej oświetlenia ulicznego ul. Spacerowej - sołectwo Śładków Mały.

Wykonawca na ww. zakres przygotowuje niezbędne dokumenty administracyjne i dokona w imieniu Zamawiającego zgłoszenia robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę lub w razie konieczności uzyska prawomocne pozwolenie na budowę.

2. Zakres rzeczowy zadania:

2.1. Dokumentacja projektowa:

- a) Wykonawca pozyska aktualne mapy sytuacyjno – wysokościowe w skali 1:500 lub do celów projektowych;

- b) Wykonawca wykona dokumentację projektową w 5 egzemplarzach (dla każdego projektu oddzielnie), w tym przekaże Zamawiającemu po 3 egz. każdego projektu;
- c) Dokumentacja projektowa zawierać będzie:
- szczegółowy opis techniczny, zawierający m.in. opis obiektu, lokalizacji, rozwiązań technicznych koniecznych do wykonania obiektów i uzyskania stosownych pozwoleń,
 - część rysunkową z projektem zagospodarowania, rysunkami konstrukcyjnymi,
 - część formalno – prawną z decyzjami i uprawnieniami osoby wykonującej dokumentację;
- d) W skład dokumentacji projektowo – kosztorysowej wchodzić będzie:
- kosztorysy inwestorskie – po 1 egz. dla każdego projektu (zadania)
 - przedmiar robót – po 1 egz. dla każdego projektu,
 - specyfikacja techniczna wykonywania i odbioru robót budowlanych
- e) W/w opracowania zostaną wykonane na podstawie obowiązujących przepisów prawa i aktualnych rozporządzeń w formie drukowanej;
- f) Po stronie Wykonawcy pozostaje uzyskanie wszelkich ewentualnych dodatkowych warunków technicznych lub decyzji i ustalenie lokalizacji inwestycji celu publicznego i innych decyzji oraz ewentualnych niezbędnych uzgodnień w zakresie wymaganym prawem. W związku z powyższym Zamawiający udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa do występowania w imieniu Zamawiającego w w/w sprawach.
- g) dokumentacja zostanie dostarczona w formie elektronicznej na płycie CD (w programach MS WORD, Acrobat Reader, kosztorysy i przedmiary w programie kosztorysowym „NORMA” format - *.ath i w formacie *PDF).

§ 2

Terminy realizacji przedmiotu zamówienia – **31.08.2022 r.**

§ 3

1. Ustala się, że upoważnionymi przedstawicielami w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia będą:
- z ramienia Zamawiającego - Zbigniew Kuza
 - z ramienia Wykonawcy:
-
2. Dopuszcza się zmianę osób wymienionych w ust. 1 bez konieczności aneksowania zapisów umowy. Nowo powołane osoby muszą wykazać się wymaganymi uprawnieniami oraz podpisać stosowne oświadczenie o podjęciu się danej funkcji.

§ 4

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązany jest do odbioru przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 10.
2. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty za wykonane przedmiotu zamówienia

§ 5

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie.
2. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy i ponosił wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność.

3. Wykonawca oświadcza, że wypełnił i będzie wypełniał obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i realizacji niniejszej umowy.

§ 6

Wynagrodzenie i rozliczenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia będzie wynagrodzenie ryczałtowe za całe zadanie w kwocie: zł brutto (słownie zł: zł. brutto) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia r. z tego:

Zadanie nr 1

Cena ryczałtowa netto + podatek VAT ... % w wysokości ..., cena brutto
(słownie).....

Zadanie nr 2

Cena ryczałtowa netto.... + podatek VAT ... % w wysokości ..., cena brutto
(słownie).....

Zadanie nr 3

Cena ryczałtowa netto + podatek VAT ... % w wysokości ..., cena brutto
(słownie).....

Zadanie nr 4

Cena ryczałtowa netto.... + podatek VAT ... % w wysokości ..., cena brutto
(słownie).....

Wyżej określone wynagrodzenie obowiązuje do końca realizacji przedmiotu umowy.

2. Zamawiający zastrzega, a Wykonawca przyjmuje, iż określona w ust. 1 kwota wynagrodzenia ryczałtowego stanowi całkowitą zapłatę za kompletne wykonanie przedmiotu umowy, tak by w pełni służył celowi.
3. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi fakturami końcowymi wystawionymi oddzielnie dla każdego zadania / części poszczególnych zadań stanowiących przedmiot zamówienia /
4. Podstawą do wystawienia faktur końcowych będzie: protokół odbioru
5. Do faktury końcowej Wykonawca załączy:
 - a) w przypadku udziału podwykonawców, wykaz wszystkich podwykonawców biorących udział w realizacji odebranych prac,
 - c) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia należnego podwykonawcom biorącym udział w realizacji przedmiotu umowy lub oświadczenie każdego z podwykonawców o uregulowaniu przez Wykonawcę całości należności wynikających z zakresu rzeczowego prac powierzonego danemu podwykonawcy.
6. Wykaz podwykonawców, o którym mowa w ust. 5 lit. a) obejmuje wykaz wszystkich podwykonawców biorących udział w realizacji prac objętych niniejszą umową. W wykazie tym Wykonawca obowiązany jest wskazać:
 - a) datę zawarcia umowy z podwykonawcą,
 - b) okres realizacji prac wykonywanych przez podwykonawcę,
 - c) zakres prac wykonanych przez podwykonawcę,
 - d) wysokość wynagrodzenia należnego podwykonawcy,

7. W przypadku braku dokumentów o których mowa w ust. 5 i 6 Zamawiający wstrzyma realizację faktury do czasu otrzymania w/w dokumentów i w tym przypadku nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.

8. W przypadku:

a) przedstawienia przez Wykonawcę wykazu podwykonawców, o których mowa w ust. 5 lit. b) i nieprzedstawienia przez Wykonawcę dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 5 lit. c) Zamawiający wstrzyma wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane prace w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktur.

9. Zapłata należności następować będzie przelewem przez Zamawiającego na konto Wykonawcy

10. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

11. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.

12. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla **czynnych podatników VAT**. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.

13. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.

14. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionych faktur (oddzielna faktura dla każdego zadania/ części poszczególnych zadań stanowiących przedmiot zamówienia) dostarczonych do siedziby Zamawiającego z dokumentami rozliczeniowymi, wystawionych po zakończeniu zadania/części poszczególnych zadań i bezusterkowym odbiorze końcowym.

§ 7

Gwarancja i rękojmia

1. Niniejsza umowa stanowi również kartę gwarancyjną w rozumieniu Kodeksu Cywilnego.
2. Strony ustalają, że odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości przedmiotu umowy wynosi: **36 miesiące na prace projektowe**, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Bieg okresów gwarancji rozpoczyna się:
w dniu zakończenia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia lub w dniu potwierdzenia usunięcia drobnych wad, stwierdzonych przy odbiorze końcowym przedmiotu umowy,
4. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych usterkach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia.
5. Wykonawca na swój koszt zobowiązuje się usunąć w okresie gwarancji i rękojmi wady w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 2, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

§ 8

Kary umowne, odszkodowania

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe z niewykonania bądź niewłaściwego wykonania przedmiotu umowy.
2. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania za niewykonane lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy stanowią kary umowne, które będą naliczane Wykonawcy w następujących wypadkach i wysokościach:
 - a) za zwłokę w wykonaniu robót objętych umową w wysokości 2% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 umowy, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego określonego w § 6 umowy.
3. Wykonawca zapłaci karę umowną na konto Zamawiającego w terminie 14 dni od daty doręczenia pisemnego wezwania z określoną wysokością kary przez Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dodatkowego odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości poniesionej szkody.

§10

Odbiory

1. Strony zgodnie postanawiają, że po zrealizowaniu przedmiotu zamówienia nastąpi odbiór końcowy.
2. Wykonawca zgłasza pisemnie Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego.
3. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie prac projektowych.
4. Jeżeli w toku czynności odbioru zostanie stwierdzone, iż przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia prac, niewłaściwego, wadliwego ich wykonania, Zamawiający może odmówić odebrania przedmiotu odbioru.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancyjnym zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a) jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia tych wad przez Wykonawcę w ustalonym terminie, z zastrzeżeniem § 9 ust. 2b;
 - b) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, to:
 - jeżeli umożliwiają korzystanie z rzeczy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, tj. do 35% wartości przedmiotu umowy,
 - jeżeli wady uniemożliwiają korzystanie z rzeczy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy nie dokonując zapłaty za wykonany obiekt

i żądać dodatkowo przywrócenia terenu budowy do stanu poprzedniego lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

6. Strony postanawiają, że z czynności odbiorowych będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
7. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.

§ 11

Odstąpienia od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
 - a) Wykonawca nie rozpoczął usług projektowych bez uzasadnionych przyczyn lub przerwał prace projektowe z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i nie wznowił ich pomimo wezwań Zamawiającego przez okres dłuższy niż 1 miesiąc
 - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o tych okolicznościach
 - a) zostanie ogłoszona upadłość bądź nastąpi rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 12

1. W ramach wynagrodzenia określonego w niniejszej umowie, Wykonawca przeniesie na Zamawiającego wszelkie majątkowe prawa autorskie związane z przedmiotem określonym w § 1 umowy, przy uwzględnieniu wszelkich pól eksploatacji wskazanych w Ustawie z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2006 nr 90 poz. 631 z późn. zm.).
2. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru egzemplarzy dokumentacji określonej w par. 1 umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji jako całości, jak i do poszczególnych jej elementów, co oznacza nabycie przez Zamawiającego pełnego i nieograniczonego prawa do wykorzystywania dokumentacji, jej kopiowania i rozpowszechniania w całości oraz fragmentach w dowolny sposób, a także w dowolnym zakresie, w szczególności na następujących polach eksploatacji:
 - a) utrwalanie na wszelkich nośnikach,
 - b) zwielokrotnianie na wszelkich nośnikach,
 - c) wprowadzanie do obrotu, użyczenie, najem egzemplarzy,
 - d) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych takich jak Internet,
 - e) publiczne wystawianie (prezentacja)
3. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe do wyżej wymienionej dokumentacji projektowej jako całości, jak i poszczególnych jej elementów, przy użyciu

wszelkich nośników oraz technologii, a także może ją przenosić na osoby trzecie oraz wykorzystywać ją w całości lub fragmentach, w kraju i za granicą – bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia dla wykonawcy.

§ 13

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego
3. Zamawiający ma obowiązek pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 21 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w pkt.3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienia na drogę sądową.
5. W sprawach nie uregulowanych w umowie, mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy prawa zamówień publicznych.
6. Przy realizacji niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, a właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji przedmiotu umowy są polskie sądy powszechne.

§ 14

Bez pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 15

Umowę niniejszą sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z tego:

- 2 egz. dla Zamawiającego
- 1 egz. dla Wykonawcy.

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....