

Znak sprawy: IPS.271.49.2021

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art.2 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z dnia 24.10.2019 z późniejszymi zmianami)

I. Zamawiający:

Gmina Chmielnik; Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik; tel. 41 354 22 78, faks 41 354 32 73
zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn. **Zakup kruszywa z przeznaczeniem na remonty dróg na terenie Gminy Chmielnik w 2022 roku.**

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup kruszywa w następujących ilościach ze względu na poszczególne frakcje:
 - Niesort 0,31 mm – w ilości 2200 ton
 - Niesort 0,63 mm w ilości 800 ton
2. Zakup kruszywa realizowany będzie w okresie od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2022 r. po cenach jednostkowych brutto określonych w formularzu ofertowym w zależności od potrzeb w ilościach niezbędnych w danym dniu z przeznaczeniem na remonty dróg.
3. Sprzedaż kruszywa będzie obejmować również ważenie oraz załadunek na samochody podstawione przez Zamawiającego.
4. Kruszywo nie może zawierać elementów szkodliwych dla środowiska (np. azbest, popiół itp.) oraz niebezpiecznych dla użytkowników dróg (metale, drut, gwoździe itp.)
5. Odbiór kruszywa odbywać się będzie sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.
6. Przyjęte do wyceny ilości są wielkościami szacunkowymi i Zamawiający zastrzega sobie prawo do ich zmiany w zakresie zmniejszenia lub zwiększenia. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu żadne odszkodowanie.

III. Opis sposobu obliczania ceny i rozliczenia realizowanych usług

1. Cena ofertowa winna obejmować wszelkie koszty jakie poniesie wykonawca przy realizacji zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązany jest do podania wartości brutto zamówienia, wyliczonej do dwóch miejsc po przecinku, wyrażonej cyfrowo i słownie w złotych polskich z uwzględnieniem planowanych do zakupu ilości danego kruszywa oraz jednostkowych cen brutto za 1 tonę poszczególnych frakcji kruszywa (bez kosztów transportu).
3. Rozliczenie usług odbywać się będzie fakturami częściowymi wystawianymi w systemie miesięcznym.
4. Niedoścadowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy przez

Wykonawcę nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust.1 niniejszego paragrafu.

5. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
6. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IV. Kryterium oceny ofert- najniższa cena w powiązaniu z odległością od miejsca odbioru kruszywa do siedziby UMiG w Chmielniku, Plac Kościuszki 7. W formularzu ofertowym należy podać odległość od miejsca odbioru kruszywa do siedziby UMiG w Chmielniku (w dwie strony – tj. tam i z powrotem). Zamawiający zastrzega sobie możliwość zweryfikowania podanej odległości.

UWAGA !

Zamawiający dla porównania ofert rozpatrywać będzie łączną cenę ofertową brutto $W_{(t)}$ wpisaną w formularzu ofertowym powiększoną o koszty transportu K_t .

Ocena ofert (sposób punktowania) dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$\text{ocena oferty} = \frac{C_{\min}}{C_b} \times 100 \text{ pkt}$$

$$C = W_{(t)} + K_t$$

$$K_t = L \times Y \times 4,7$$

gdzie:

$W_{(t)}$ - łączna cena ofertowa brutto (z formularza ofertowego)

K_t - koszty transportu

L - odległość od miejsca odbioru kruszywa do siedziby UMiG w Chmielniku (w dwie strony – tj. tam i z powrotem)

C - wartość zamówienia

C_{\min} – wartość zamówienia minimalna wśród złożonych ofert

C_b – wartość zamówienia badanej oferty

Y – ilość ton kruszywa w zamówieniu

Należy przyjąć koszt usług transportowych samochodem ciężarowym według stawki 7,38 zł brutto za 1 km.

V. Wykaz dokumentów

1. Formularz ofertowo – cenowy wg wzoru.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, (**załącznik Wykonawcy**).
3. Pełnomocnictwo osoby podpisującej ofertę-jeżeli z dokumentów, o których mowa wyżej mowa nie będzie wynikać umocowanie do składania oświadczeń woli osoby podpisującej ofertę
4. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

VI. Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
2. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
4. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionych faktur (oddzielna faktura dla każdego zadania/ części poszczególnych zadań stanowiących przedmiot zamówienia) dostarczonych do siedziby Zamawiającego z dokumentami rozliczeniowymi, wystawionych po zakończeniu zadania/części poszczególnych zadań i bezusterkowym odbiorze końcowym

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VIII. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest:
 - * w zakresie opisu przedmiotu zamówienia Zbigniew Kuza – Zastępca Naczelnika Wydziału Inwestycji i Projektów Strukturalnych tel: 41 354 32 73 w.207 e-mail: zbigniew.kuza@chmielnik.com
 - * w zakresie procedury postępowania – Anna Łebek – tel. 41 354 22 78 w.209 e-mail: anna.lebek@chmielnik.com
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.:
Poniedziałek – Piątek – 7:30 – 15:30.

IX. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć w terminie do dnia **10 stycznia 2022 roku do godz. 10:00**

- w siedzibie Zamawiającego : **Gmina Chmielnik**

Plac Kościuszki 7

26-020 Chmielnik

Sekretariat – pokój 102

w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **Zakup kruszywa z przeznaczeniem na remonty dróg na terenie Gminy Chmielnik w 2022 r.**

- za pośrednictwem faksu : 41 354 22 78

- za pośrednictwem poczty elektronicznej : anna.lebek@chmielnik.com

XI. Przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chmielnik z siedzibą w Chmielniku (26-020) Chmielnik Plac Kościuszki 7

Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

a) listownie na adres Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik

b) e-mailem: umig@chmielnik.com

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: rodo@chmielnik.com

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak: IPS.271.49.2021 pn. „Zakup kruszywa z przeznaczeniem na remonty dróg na terenie Gminy Chmielnik w 2022 r.” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na organie administracji publicznej; art. 9 ust.1 lit. g RODO, art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań na Pani/Pana żądanie.

Szczególnych przepisów prawa i będą udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Gmina Chmielnik nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji danej sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.

W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pani/Pana sprawy.

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku dostępne są na stronie www.chmielnik.com

XII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zamieści informację z otwarcia ofert na stronie internetowej
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o

wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

3. Zamawiającego zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także pozostawienia postępowania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:

Burmistrz-/-/ Paweł Wójcik