

Gmina Chmielnik  
Plac Kościuszki 7  
26-020 Chmielnik

Znak sprawy : SM. 271. 4. 2021

pieczęć komórki organizacyjnej

## Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego  
o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł  
*zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów Prawa zamówień publicznych*

**I. Zamawiający:** Gmina Chmielnik

Adres do korespondencji: Plac Kościuszki 7, 26- 020 Chmielnik

Tel /fax ( 0-41) 354 32 73

NIP : 657- 25- 31- 581

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na :

**„Świadczenie usług lekarsko- weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt z terenu Miasta i Gminy Chmielnik w 2022 roku ”**

### II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na świadczeniu opieki lekarsko – weterynaryjnej nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Miasta i Gminy Chmielnik. Zakres świadczonych usług dotyczy zwierząt bezdomnych, uległych wypadkowi i obejmuje udzielenie pierwszej pomocy, zbadanie ogólnego stanu zdrowia zwierzęcia, wykonanie niezbędnych zabiegów (kastracja, sterylizacja, odrobaczenie, szczepienie przeciwko wściekliźnie), doby pobytu zwierzęcia w lecznicy oraz w razie konieczności bezzwłoczne uśmiercenie. Zakres usług obejmuje również usypianie „ślepych miotów”. Usługi, o których mowa powyżej muszą być wykonywane w wymiarze całodobowym, a podmiot zobowiązany będzie do świadczenia 24- godzinnej opieki weterynaryjnej.
2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów :  
CPV 85200000- 1 usługi weterynaryjne
4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

### III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
  - 1). Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo- ofertowy – wg.

załączonego wzoru formularza ofertowego.

- 2). Zezwolenie na prowadzenie działalności dotyczącej ochrony przed bezdomnymi zwierzętami. Jeżeli na dzień składania oferty Wykonawca nie dysponuje zezwoleniem dla prowadzenia działalności objętej zapytaniem, Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie, że na dzień podpisania umowy będzie dysponował takim zezwoleniem ( dotyczy wykonawcy z poza terenu miasta i gminy Chmielnik).
- 3). Dokument potwierdzający, iż wykonawca posiada prawo do wykonywania zawodu lekarza weterynarii nadanego przez Okręgową Izbę Lekarsko- Weterynaryjną oraz posiadać kwalifikacje do badania i leczenia zwierząt.
- 4). Dokument potwierdzający tytuł prawny do miejsca, gdzie prowadzony jest zakład leczniczy ( dotyczy wykonawcy z poza terenu miasta i gminy Chmielnik).
- 5). Oświadczenie o posiadaniu urządzeń oraz środków niezbędnych do świadczenia usług, w tym zapewnienia całodobowej opieki weterynaryjnej.

#### **IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie .

#### **V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani: Jolanta Bogacz, podinspektor ds. kontroli porządku i czystości w gminie, tel. 41 354 28 49
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.:

**Poniedziałek - Piątek 7.30 – 15.30**

#### **VI. Miejsce składania ofert**

Ofertę cenową należy:

złożyć w siedzibie Zamawiającego : Urząd Miasta i Gminy Chmielnik, osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

**„Świadczenie usług lekarsko- weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt z terenu**

**Miasta i Gminy Chmielnik w 2022 roku ” w :       Urząd Miasta i Gminy Chmielnik**

**Plac Kościuszki 7**

**26-020 Chmielnik**

**Pokój nr 102 - sekretariat**

**w terminie od dnia 08. 12. 2021 r. do 20. 12. 2021 r. do godz. 15.00**

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w ciągu dwóch dni od upływu składania ofert.

#### **VII. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

### **VIII. Informacje o formalnościach**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **IX. Warunki płatności**

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
2. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
4. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionych faktur (oddzielna faktura dla każdego zadania/ części poszczególnych zadań stanowiących przedmiot zamówienia) dostarczonych do siedziby Zamawiającego z dokumentami rozliczeniowymi.

### **X. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chmielnik z siedzibą w Chmielniku (26-020) Chmielnik Plac Kościuszki 7

Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

a) listownie na adres Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik

b) e-mailem: [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: [rodo@chmielnik.com](mailto:rodo@chmielnik.com)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak: SM. 271. 4. 2021 pn. „Świadczenie usług lekarsko- weterynaryjnych dla bezdomnych zwierząt z terenu Miasta i Gminy Chmielnik w 2022 roku ” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na organie administracji publicznej; art. 9 ust.1 lit. g RODO, art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań na Pani/Pana żądanie.

Szczególnych przepisów prawa i będą udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Gmina Chmielnik nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji danej sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.

W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pani/Pana sprawy.

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku dostępne są na stronie [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com).

Załączniki:

1. Formularz cenowo- ofertowy
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie

ZATWIERDZIŁ:

**Burmistrz**  
**(-) Paweł Wójcik**

.....  
*(data, podpis i pieczęć*  
*osoby zatwierdzającej postępowanie)*