

GMINA CHMIELNIK

Plac Kościuszki 7

26-020 Chmielnik

Znak sprawy : SM. 271. 3. 2021

pieczęć komórki organizacyjnej

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego

o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł

zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów Prawa zamówień publicznych

I. Zamawiający: gmina Chmielnik

Adres do korespondencji: Plac Kościuszki 7, 26- 020 Chmielnik

tel. /fax (0-41) 354 32 7 NIP : 657- 25- 31 - 581

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na :

„Wyłapywanie, przejęcie i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Miasta i Gminy Chmielnik w 2022 roku ”

II. Opis przedmiotu zamówienia

1.Specyfika głównych wymagań:

- a) wyłapywanie, przejęcie i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu miasta i gminy Chmielnik ;
- b) Wykonawca w momencie wyłapania /przejęcia/ zwierzęcia przejmuje od gminy wszelkie obowiązki związane z utrzymaniem bezdomnych zwierząt i zapewnieniem im opieki z tego tytułu nie może dochodzić żadnych roszczeń od Zamawiającego oprócz wynagrodzenia wynikającego z podpisanej umowy;
- c) wyłapywanie zwierząt będzie dokonywane na podstawie telefonicznego zgłoszenia Zamawiającego w sposób humanitarny i zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 roku, Nr 116, poz. 753);
- d) o wyłapaniu bezdomnych zwierząt Wykonawca powiadamia Zamawiającego, który potwierdza ilość odłowionych bezpańskich zwierząt z terenu miasta i gminy Chmielnik;
- e) Wykonawca po wyłapaniu zwierzęcia przewozi go do miejsca schronienia, w którym zapewnia mu właściwą opiekę;
- f) w przypadku padnięcia/uśpienia zwierzęcia Wykonawca przekaże jego zwłoki do utylizacji prowadzonej przez podmiot do tego uprawniony (bez dodatkowej opłaty);
- g) wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług wynikających z umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi;
- h) wyłapywanie i przetrzymywanie zwierząt w schronisku dla bezdomnych zwierząt odbywać się będzie zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2020 poz.638)
w Rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 czerwca 2004 roku w sprawie szczegółowych wymagań weterynaryjnych dla prowadzenia schronisk dla zwierząt (Dz. U. z 2004 roku, Nr158, poz. 1657), w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i

Administracji z dnia 26 sierpnia 1998 roku w sprawie zasad i warunków wyłapywania bezdomnych zwierząt (Dz. U. z 1998 roku , Nr 116, poz. 753);

i) wyłapane i przejęte zwierzęta będą przebywały w schronisku dla bezdomnych zwierząt do czasu przekazania dotychczasowemu lub nowemu właścicielowi;

j) schronisko aktywnie poszukuje właścicieli dla odłowionych bezdomnych zwierząt;

k) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu wraz z miesięczną fakturą , ilość zwierząt przyjętych do schroniska .

2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

3. Przedmiot zamówienia opisany został wg następujących kodów :

- CPV 85200000 - 1 usługi weterynaryjne , - CPV 98380000 - 0 usługi psiarni

4. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.

5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

6. Termin realizacji zamówienia : **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:

1). Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo – ofertowy – wg. załączonego wzoru formularza ofertowego.

2). Zezwolenie na prowadzenie działalności ochrony przed bezdomnymi zwierzętami na terenie miasta i gminy Chmielnik. Jeżeli na dzień składania oferty Wykonawca nie dysponuje zezwoleniem wymaganym dla prowadzenia działalności objętej zapytaniem, Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie, że na dzień podpisania umowy będzie dysponował takim zezwoleniem.

3). Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Pani : Jolanta Bogacz , podinspektor ds. kontroli porządku i czystości w gminie, tel. 41 354 28 49

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: **Poniedziałek - piątek 7.30 – 15.30**

VI. Miejsce i forma składania ofert

Ofertę cenową należy: złożyć Zamawiającemu osobiście lub za pośrednictwem poczty w zamkniętej kopercie z dopiskiem:

„Wyłapywanie, przejęcie i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu miasta i gminy Chmielnik w 2022 roku ” w : **Urząd Miasta i Gminy Chmielnik**

Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik

Pokój nr 102 – sekretariat

w terminie od dnia 08. 12. 2021 r. do 20. 12. 2021 r. do godz. 15.00

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w ciągu dwóch dni od upływu składania ofert.

VII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

IX. Warunki płatności

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment.
2. Podzieloną płatność tzw. split payment stosuje się wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych, realizowanych za pośrednictwem polecenia przelewu lub polecenia zapłaty dla czynnych podatników VAT. Mechanizm podzielonej płatności nie będzie wykorzystywany do zapłaty za czynności lub zdarzenia pozostające poza zakresem VAT (np. zapłata odszkodowania), a także za świadczenia zwolnione z VAT, opodatkowane stawką 0% lub objęte odwrotnym obciążeniem.
3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego płatności w systemie podzielonej płatności tzw. split payment.
4. Płatność za wykonany przedmiot zamówienia odbywać się będzie w terminie do 30 dni od daty prawidłowo wystawionych faktur (oddzielna faktura dla każdego zadania/ części poszczególnych zadań stanowiących przedmiot zamówienia) dostarczonych do siedziby Zamawiającego z dokumentami rozliczeniowymi, wystawionych po zakończeniu zadania/części poszczególnych zadań i bezusterkowym odbiorze końcowym

X. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

Administrator danych osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chmielnik z siedzibą w Chmielniku (26-020) Chmielnik Plac Kościuszki 7

Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:

a) listownie na adres Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik

b) e-mailem: umig@chmielnik.com

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: rodo@chmielnik.com

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego Znak: SM. 271.3.2021 pn. „Wyłapywanie, przejęcie i zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu Miasta i Gminy Chmielnik w 2022 roku” prowadzonym w trybie zapytania ofertowego .

Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO gdy przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, który ciąży na organie administracji publicznej; art. 9 ust.1 lit. g RODO, art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu podjęcia działań na Pani/Pana żądanie.

Szczególnych przepisów prawa i będą udostępnione wyłącznie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa oraz nie będą wykorzystywane w celu profilowania.

Gmina Chmielnik nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres realizacji danej sprawy, a następnie archiwizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania. Przysługuje także Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj.: Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe.

W przypadku nie podania danych nie będzie możliwe rozpatrzenie Pani/Pana sprawy.

Klauzule informacyjne dotyczące przetwarzania danych osobowych Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku dostępne są na stronie www.chmielnik.com

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy
2. Wzór umowy
3. Oświadczenie

ZATWIERDZIŁ:

Burmistrz
(-) Paweł Wójcik

.....
*(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)*