

Zarządzenie nr 589/2022
Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik
z dnia 8 grudnia 2022 roku

Na podstawie art. 4,26 i 27 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2021 poz. 2106) oraz art.30 ust.2 pkt 3 ustawy o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2022 poz. 559 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień 31 grudnia 2022 roku metodą spisu z natury:
 - a) w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku (gotówka)
Komisja w składzie: Bernarda Sikora
 Elżbieta Dziedzic
Zespół spisowy sporządza protokół z inwentaryzacji kasy.
 - b) druków ścisłego zarachowania w Wydziale Finansowym
Komisja w składzie: Elżbieta Majewska
 Elżbieta Lesiak
 - c) wyposażenia bazy robót publicznych
Komisja w składzie : Maksymilian Kozera
 Zbigniew Kuza
 Marek Kwiek
 - d) użyczonego sprzętu przez Centrum Personalizacji Dokumentów Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Cyfryzacji w Warszawie
Komisja w składzie: Tomasz Biernacki
 Damian Tomaszewski
 Michał Hanczke

§ 2

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień 31.12.2022 roku drogą uzyskania potwierdzenia sald:
 - a) Środków pieniężnych na rachunkach bankowych
 - b) Kredytów, pożyczek i obligacji
 - c) Należności z wyjątkiem należności spornych i wątpliwych
2. Do przeprowadzenia czynności określonych w §2 pkt 1 powołuję komisję spisową w składzie:
 1. Aneta Gołębiowska – przewodnicząca
 2. Kamila Gradek – członek
 3. Magdalena Bielecka - członek
 4. Monika Misztal – członek
 5. Elwira Małkowska - członek

§ 3

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji na dzień 31 grudnia 2022 roku metodą weryfikacji (uzgodnienia) sald aktywów i pasywów

- a) Środki trwałe, do których dostęp jest znacznie utrudniony,
- b) Grunty oraz prawa zakwalifikowane do nieruchomości
- c) Należności sporne i wątpliwe, a w bankach również należności zagrożone,
- d) Należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych,
- e) Należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych,
- f) Inne aktywa i pasywa, których zinwentaryzowanie w drodze spisu z natury lub uzgodnienie z przyczyn uzasadnionych nie było możliwe, a więc są to m.in.:
 - środki trwałe w budowie z wyjątkiem maszyn i urządzeń,
 - wartości niematerialne i prawne,
 - inwestycje zaliczone do aktywów trwałych,
 - rozliczenia międzyokresowe przychodów i rozchodów,
 - kapitały (fundusze) własne,
 - rezerwy,
 - fundusze specjalne,
 - aktywa i pasywa ewidencjonowane pozabilansowo
 - długoterminowe aktywa finansowe.

Do przeprowadzenia weryfikacji sald powołuję komisję spisową w składzie:

1. Aneta Gołębiowska – przewodnicząca
2. Kamila Gradek – członek
3. Magdalena Bielecka - członek
4. Monika Misztal – członek
5. Elwira Małkowska - członek

§ 4

1. Podczas inwentaryzacji osoby odpowiedzialne zobowiązane są uczestniczyć w pracach inwentaryzacyjnych.
2. Odpowiedzialność za prawidłowe przeprowadzenie inwentaryzacji o której mowa w § 2 i 3 ponoszą pracownicy Wydziału Finansowego w zakresie zajmowanych stanowisk i szczegółowego zakresu obowiązków.
3. Inwentaryzacja podlega rozliczeniu wg stanu księgowego na dzień 31 grudnia 2022 roku.
4. Sporządzenie i przedłożenie protokołu z przeprowadzonej inwentaryzacji metodą spisu z natury wraz z wnioskami co do rozliczenia różnic należy przedłożyć do 15 stycznia 2023 roku.
5. Protokół oraz wnioski co do różnic inwentaryzacyjnych po zaopiniowaniu przez Skarbnika Gminy przedkłada się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.
6. Decyzja Burmistrza w sprawie rozliczenia różnic inwentaryzacyjnych podlega ewidencji w księgach rachunkowych 2022 roku.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Paweł Wójcik