

**ZARZĄDZENIE NR 608/2023**  
**BURMISTRZA MIASTA I GMINY CHMIELNIK**

z dnia 2 stycznia 2023 r.

**w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych oraz sprawozdań w zakresie operacji finansowych przez jednostki organizacyjne Gminy Chmielnik**

Na podstawie § 12 ust. 4 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 144) oraz § 9 ust. 9 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2396, ze zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych jednostce samorządu terytorialnego z zastrzeżeniem ust. 2 przekazują sprawozdania określone przepisami rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 stycznia 2022 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej (Dz. U. z 2022 r. poz. 144 ze zm.) oraz przepisami rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz. U. z 2020 r. poz. 2396 ze zm.) wyłącznie w postaci elektronicznej, w formie dokumentu elektronicznego w formacie XML za pomocą systemu ePUAP oraz dodatkowo na adres poczty elektronicznej [aneta.golebiowska@chmielnik.com](mailto:aneta.golebiowska@chmielnik.com) w terminach wskazanych w tych rozporządzeniach.

§ 2. Sprawozdania jednostkowe Urzędu Miasta i Gminy Chmielnik jako jednostki budżetowej i jako organu oraz sprawozdania jednostek oświatowych określone w § 1, dla których obsługę finansowo-księgową prowadzi Urząd nie są przekazywane przy użyciu skrytki podawczej ePUAP. Są sporządzane w systemie informatycznym DISTRICTUS System Finansowo-Księgowy dla Urzędu Miasta i Gminy Chmielnik, oraz w systemie informatycznym VULCAN System Finansowo-Księgowy dla oświaty i są importowane do systemu BESTIA w formie pliku xml. Zatwierdzenie i podpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione z wykorzystaniem systemu BESTIA jest równoznaczne ze złożeniem sprawozdania.

§ 3. Samorządowe osoby prawne składają sprawozdania z operacji finansowych w wersji elektronicznej, z zastosowaniem obowiązujących formularzy, dostępnych na stronach internetowych Ministerstwa Finansów i przekazują w formie dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez głównego księgowego i kierownika jednostki (za pomocą systemu ePUAP) w terminach wskazanych w rozporządzeniu.

§ 4. W przypadku braku możliwości przekazania sprawozdań w sposób wskazany w § 1-3 spowodowanego awarią systemu informatycznego, sprawozdania przekazuje się nie później niż pierwszego dnia roboczego następującego po dniu usunięcia awarii. W zaistniałej sytuacji jednostki organizacyjne sporządzają i przekazują sprawozdania budżetowe i sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie papierowej w terminach określonych w rozporządzeniach wymienionych w § 1.

§ 5. Wykonanie zarządzenia powierzam Kierownikom jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 6. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Miasta i Gminy Chmielnik

§ 7. Traci moc zarządzenie Nr 405/2014 Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik z dnia 30 czerwca 2014r. roku w sprawie określenia formy przekazywania sprawozdań budżetowych przez jednostki organizacyjne.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**

*Paweł Wójcik*