

**UCHWAŁA NR IV/32/2019**  
**RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU**  
**z dnia 29 stycznia 2019 roku**

**w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami  
komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), oraz z art. 6m ust. 1 i ust. 2. i art. 6n ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) Rada Miejska w Chmielniku uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Ustala się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na terenie Miasta i Gminy Chmielnik, zgodnie z załącznikiem Nr 1 i Nr 2 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Określa się wykaz dokumentów, których można żądać w celu potwierdzenia danych zawartych w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi:

1. W odniesieniu do właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy - dokument potwierdzający zamieszkanie w innej gminie, kraju lub innym niż miejsce zameldowania lokalu na terenie gminy, w szczególności dokument wystawiony przez:

1. dom spokojnej starości,
2. dom samotnej matki,
3. dom dziecka,
- 4) placówkę opiekuńczo-wychowawczą,
- 5) jednostkę wojskową,
- 6) uczelnię wyższą w przypadku studentów uczących się w trybie dziennym, zamieszkujących poza gminą,
- 7) urząd gminy potwierdzający objęcie opłatą za odbiór odpadów komunalnych w innej gminie.

2. W przypadku osób przebywających na stałe poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dopuszcza się inne dokumenty potwierdzające ich nieobecność.

**§ 3.**

1. Format elektroniczny wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, określony w załączniku do niniejszej uchwały, składanej przez właścicieli nieruchomości określony jest w formacie aktywnych formularzy PDF, zwanych dalej „formularzami PDF”;

2. Deklaracje, o których mowa w § 1, mogą być składane za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zachowaniem wskazanych warunków i trybu ich składania określonych w ust. 3-5;

3. Deklaracje, o których mowa w § 1 uchwały, mogą być przesyłane za pomocą dedykowanej strony internetowej udostępnionej przez Urząd Miasta i Gminy w Chmielniku;

4. Deklaracje powinny zostać opatrzone:

- kwalifikowanym podpisem elektronicznym weryfikowanym w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (tekst jednolity. Dz. U. z 2016 r. poz. 1579 z późn. zm) lub,
- podpisem potwierdzonym profilem zaufanym ePUAP w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 570 ze zm.).

5. Zarządca systemu może dokonać dodatkowej weryfikacji w przypadku wystąpienia wątpliwości co do danych złożonych w deklaracji, polegającej na wykonaniu połączenia telefonicznego, wysłaniu poczty elektronicznej lub wezwaniu osoby składającej deklarację do wyjaśnienia.

#### § 4.

Uchwała podlega ogłoszeniu:

1. na stronie Miasta i Gminy Chmielnik [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com) ;
2. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku.

#### § 5.

Traci moc uchwała Nr XIV/123/2015 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 23 listopada 2015 roku w sprawie przyjęcia zmiany wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

#### § 6.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.

#### § 7.

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego i wchodzi w życie od 1 kwietnia 2019 r.

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Miejskiej w Chmielniku  
*Anita Jabłońska*

## Uzasadnienie

Od dnia 25 maja 2018 roku obowiązuje Rozporządzenie o Ochronie Danych Osobowych (RODO) i wrażliwe dane osobowe (imię, nazwisko, pesel, adres zamieszkania i inne) podlegają szczególnej ochronie. Występują one w deklaracjach za gospodarowanie odpadami składanych przez mieszkańców i dotychczas do obowiązujących druków była dołączana dodatkowa informacja w tym zakresie. W związku z aktualizacją wysokości opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi proponuje się wprowadzenie poprawionych druków deklaracji poprzez zawarcie informacji dotyczących RODO w pouczeniu oraz rozdzielenie deklaracji na dwa załączniki. Pierwszy załącznik wypełniają wszyscy właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, a drugi załącznik jest wypełniany w przypadku ubiegania się o ulgę z tytułu posiadania Karty Dużej Rodziny lub udokumentowanej czasowej nieobecności w miejscu zamieszkania oraz w przypadku czasowego zamieszkania na terenie naszej gminy.

W uchwale wymienione zostały również rodzaje dokumentów, które należy przedłożyć przy wypełnianiu deklaracji na drugim załączniku potwierdzających czasową nieobecność.

Wobec powyższego zasadne jest podjęcie niniejszej uchwały.

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Miejskiej w Chmielniku

*Anita Jabłońska*



1. POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOŁOREM. PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIEM I POUCZENIEM  
 2. WZORY DEKLARACJI SĄ DOSTĘPNE W FORMIE ELEKTRONICZNEJ NA STRONIE INTERNETOWEJ MIASTA I GMINY CHMIELNIK [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com)

Załącznik nr 1 do Uchwały nr IV/32/2019  
 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 29 stycznia 2019 r.

## DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Dzień – Miesiąc - Rok

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity: Dz.U. z 2018r. poz. 1454 z późn. zm.)

**Składający:** Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

**Termin składania:** - w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, - w przypadku zmiany danych będących podstawą do ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest zobowiązany założyć nową deklarację do Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

**Miejsce składania:** Urząd Miasta i Gminy w Chmielniku, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik

### A. Nazwa i adres siedziby organu do którego należy złożyć deklarację

2. Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik  
 Plac Kościuszki 7  
 26-020 Chmielnik

### B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI

Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6k ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach

3. Cel złożenia deklaracji (*zaznaczyć właściwy kwadrat*)

- złożenie deklaracji  
 zmiana deklaracji (data zaistnienia zmiany \_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_)

### C. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

4. Rodzaj podmiotu (*zaznaczyć właściwy kwadrat*)

- Właściciel nieruchomości       Współwłaściciel       Użytkownik nieruchomości  
 Użytkownik wieczysty       Zarządca nieruchomości wspólnej       Inny

### D. DANE IDENTYFIKACYJNE

#### D. Osoba fizyczna

<b>1</b> 5. Nazwisko	6. Pierwsze imię	7. Nazwisko rodowe
8. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____	9. Imię ojca	10. Imię matki
11. Nr telefonu	12. PESEL	13. Adres e-mail

#### D. Dane małżonka

<b>2</b> 14. Nazwisko	15. Pierwsze imię	16. Nazwisko rodowe
17. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____	18. Imię ojca	19. Imię matki
20. Nr telefonu	21. PESEL	22. Adres e-mail

**D. POZOSTAŁE PODMIOTY****3**

23. Nazwisko/a i Imię/ona współników/Nazwa pełna	24. Nazwa skrócona
25. Nr telefonu / adres e-mail	26. NIP/ nr KRS
27. Osoba/y upoważniona/one do reprezentowania <sup>1</sup> :	
_____	
_____	
_____	

**D. DANE NIERUCHOMOŚCI – na której powstają odpady komunalne<sup>2</sup>****4**

28. Miejscowość	29. Ulica	30. Nr domu
31. Nr lokalu	32. Kod pocztowy	33. Poczta

**D. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny niż adres nieruchomości podany w części D.4.****5**

34. Kraj	35. Województwo	36. Powiat	
37. Gmina	38. Ulica	39. Nr domu	40. Nr lokalu
41. Miejscowość	42. Kod pocztowy	43. Poczta	

**E. SPOSÓB GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH**44. Deklaruję gromadzenie odpadów komunalnych w następujący sposób<sup>3</sup>: /wybierz jeden ze sposobów/

- Odpady będą zbierane i przekazywane w sposób selektywny, a odpady ulegające biodegradacji będą kompostowane i zagospodarowane we własnym zakresie
- Odpady będą zbierane i przekazywane w sposób selektywny (łącznie z odpadami ulegającymi biodegradacji)
- Odpady nie będą zbierane w sposób selektywny

Oświadczam, że zobowiązuję się do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych ulegających biodegradacji powstających na terenie mojej nieruchomości.

Odpady ulegające biodegradacji pochodzące ze strumienia odpadów komunalnych kompostuję w kompostowniku na własne potrzeby na terenie nieruchomości przy ulicy ..... w miejscowości ....., nr posesji.....

Tym samym deklaruję, że nie będę przekazywał do odbierania sprzed mojej posesji odpadów ulegających biodegradacji.

.....  
/czytelny podpis/

1. <sup>1</sup> Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł).

2. <sup>2</sup> Dla każdej nieruchomości należy złożyć odrębną deklarację.

3. <sup>3</sup> Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku nie wywiązania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych właściwy organ w drodze decyzji naliczy opłatę za odbieranie odpadów zmieszanych wraz z zaległymi odsetkami.

## F. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ WYMIENIONĄ W CZĘŚCI D.4

45. Osoby stale zamieszkujące nieruchomość:

Podać imię i nazwisko<sup>4</sup>

liczba osób
-------------

1. ....	2. ....
3. ....	4. ....
5. ....	6. ....
7. ....	8. ....
9. ....	10. ....
11. ....	12. ....
13. ....	14. ....
15. ....	16. ....

46. Informacja dotycząca zwolnień z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Oświadczam, że zamieszkują ze mną mieszkańcy uprawnieni do częściowego zwolnienia z rocznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi i ustalenie opłaty wynika z deklaracji o liczbie osób zwolnionych z opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi (załącznik nr 2 do uchwały)

TAK

NIE

## G. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

**Stawka opłaty** (w zależności od złożonej deklaracji w części E, poz. 44) określona w Uchwale Rady Miejskiej w Chmielniku w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty<sup>5</sup>

47.

zł/osobę

### G.1 Oświadczenie o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

48. Liczba mieszkańców zamieszkująca nieruchomość (poz. 45)	49. Należna stawka opłaty za osobę (poz. 47)	50. Wysokość miesięcznej opłaty (iloczyn liczby osób – kol. 1 i stawki opłaty – kol. 2)
1	2	3

## H. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ

51. Data

52. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)

4. <sup>4</sup> W przypadku, gdy deklarację składa zarządca nieruchomości, należy dołączyć na oddzielnym załączniku wykaz osób zamieszkujących poszczególne lokale.

6. <sup>5</sup> Należy wybrać jedną z trzech opłat w zależności od zadeklarowanego w części E, poz. 44 sposobu postępowania z odpadami. Stawki opłat określa uchwała Rady Miejskiej w Chmielniku w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości stawki tej opłaty.

## POUCZENIE

Powyższa deklaracja stanowi podstawę prawną do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z art. 3a ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2018 r. poz. 1314 z późn.zm.)

### OBJAŚNIENIA

- Zgodnie z art. 6m ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do właściwego organu deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana (art. 6i ust. 2 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach). Dane zawarte w deklaracji podlegają weryfikacji (m.in. na podstawie bazy meldunkowej, zużycia wody i innych dostępnych organowi danych) W przypadku, gdy dane zawarte w deklaracji będą budzić uzasadnione wątpliwości organu lub w przypadku nie złożenia deklaracji, Burmistrz zgodnie z art. 6o ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach określi w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Zgodnie z art. 6k ust. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz 1454 z późn.zm.) Rada Miejska w Chmielniku w drodze odrębnej uchwały, zwalnia z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi rodziny wielodzietne, o których mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2014 r. o Kartce Dużej Rodziny (Dz.U. z 2017 r. poz. 1832 i 2161).
- Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkami wielolokalowymi, w których ustanowiono odrębną własność lokali, obowiązki właściciela nieruchomości obciążają osoby sprawujące zarząd nieruchomości wspólną, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 716; zm.: Dz. U. z 2018 r. poz. 1496 i poz. 1506) lub właściciel lokali, jeżeli zarząd nie został wybrany. Ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminie przenosi na osoby sprawujące zarząd nieruchomością wszystkie obowiązki właścicieli nieruchomości w zakresie utrzymania czystości i porządku, selektywnej zbiórki odpadów, składania deklaracji i wnoszenia opłat.
- W przypadku, gdy deklarację składa zarządca nieruchomości, należy dołączyć na oddzielnym załączniku wykaz osób zamieszkujących poszczególne lokale.

### ZAŁĄCZNIKI

Właściciel nieruchomości, który ma zawartą z gminną jednostką organizacyjną lub przedsiębiorcą umowę na odbieranie odpadów komunalnych do pierwszej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest obowiązany dołączyć kopię tej umowy.

<b>I.</b>	<b>ADNOTACJE ORGANU</b>
<b>J.</b>	<b>LOKALIZACJA POJEMNIKÓW NA ODPADY KOMUNALNE<sup>6</sup>:</b>

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - przetwarzanie w związku z:

- ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- przyjmowaniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 27 kwietnia 2016r. o ochronie osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuje się, że:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik z siedzibą w Chmielniku (26-020) przy Placu Kościuszki 7. Z administratorem można się kontaktować w następujący sposób:
  - listownie na adres: Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik
  - e-mailem: [umig@chmielnik.com](mailto:umig@chmielnik.com)
- Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych na adres e-mail: [rodo@chmielnik.com](mailto:rodo@chmielnik.com)
- Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji zadań publicznych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) i art. 6 ust. 1 lit. e RODO (tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi) z zakresu administracji samorządowej lub administracji rządowej nałożonych ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach: przyjmowania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- W związku z przetwarzaniem danych we wskazanych celach, Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
- Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe od momentu złożenia deklaracji przez okres zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, a następnie dla wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów wynikającego z ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- Zgodnie z (RODO) przysługuje Pani/Panu:
  - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii,
  - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
  - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej,
  - prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy i nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Miejskiej w Chmielniku

Anita Jabłońska

7.<sup>6</sup> Zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chmielnik właściciel nieruchomości zobowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas ich odbioru poprzez ich wystawienie w miejsce umożliwiające swobodny do nich dostęp przez pracowników podmiotu odbierającego odpady komunalne. W przypadku nieruchomości z brakiem możliwości wystawienia pojemnika na odpady przed ogrodzenie posesji, należy wskazać miejsce ustawienia pojemników. Wskazanie może mieć formę opisową lub graficzną.

1. POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLEM. PRZED WYPEŁNIENIEM NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z OBJAŚNIENIEM I POUCZENIEM
2. WZORY DEKLARACJI SĄ DOSTĘPNE W FORMIE ELEKTRONICZNEJ NA STRONIE INTERNETOWEJ MIASTA I GMINY CHMIELNIK [www.chmielnik.com](http://www.chmielnik.com)

Załącznik nr 2 do Uchwały nr IV/32/2019  
Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 29 stycznia 2019 r.

## DEKLARACJA O CZASOWYCH ZMIANACH LUB CZĘŚCIOWYM ZWOLNIENIU Z OPŁAT ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Dzień – Miesiąc – Rok

\_\_\_\_ - \_\_\_\_ - \_\_\_\_

### A. DANE podmiotu składającego deklarację

#### A.1 Osoba fizyczna

2. Nazwisko	3. Pierwsze imię	4. Nazwisko rodowe
5. Data urodzenia (dzień – miesiąc – rok) ____ - ____ - ____	6. Imię ojca	7. Imię matki
8. Nr telefonu	9. PESEL	10. Adres e-mail

#### A.2 Pozostałe podmioty

11. Nazwisko/a i Imię/ona	12. Nazwa skrócona
13. Nr telefonu / adres e-mail	14. NIP / nr KRS
15. Osoba/y upoważniona/one do reprezentowania <sup>1</sup>	
.....	
.....	
.....	

### B. DANE DOTYCZĄCE UPRAWNIONYCH OSÓB

Imię i nazwisko	Data ważności Karty Dużej Rodziny	Data czasowego zamieszkania	Potwierdzenie danych

<sup>1</sup> Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją z uiszczoną opłatą skarbową (17 zł)

**c. OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

**Stawka opłaty** (w zależności od złożonej deklaracji w części E, poz. 44 ) określona w Uchwale Rady Miejskiej w Chmielniku w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalania wysokości tej opłaty<sup>2</sup>

16.

zł/m-c

**OBLICZENIE NALEŻNEJ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Nazwa miesiąca	Liczba osób korzystających z Karty Dużej Rodziny wskazana w części B	Liczba pozostałych członków rodziny wskazana w pozycji F	Liczba osób czasowo zamieszkujących nieruchomości wskazana w części B	Należna opłata miesięczna z częściowym zwolnieniem /iloczyn liczby osób z kol. 18 i stawki wskazanej w pkt. 16 x 10%	Należna opłata miesięczna /iloczyn liczby osób z kol. 19 i 20 i stawki wskazanej w pkt. 16	Suma należnej opłaty miesięcznej za gospodarowanie odpadami komunalnymi z kolumn 21 i 22
17.	18.	19.	20.	21.	22.	23.
Styczeń						
Luty						
Marzec						
Kwiecień						
Maj						
Czerwiec						
Lipiec						
Sierpień						
Wrzesień						
Październik						
Listopad						
Grudzień						

**D. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ**

24. Data

25. Czytelny podpis (z podaniem imienia i nazwiska; pieczętka osoby upoważnionej)

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Miejskiej w Chmielniku

Anita Jabłońska

<sup>2</sup> Należy wybrać jedną z trzech opłat w zależności od zadeklarowanego w części E, poz. 44 sposobu postępowania z odpadami. Stawki opłat określa uchwała Rady Miejskiej w Chmielniku w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty.