

UCHWAŁA NR XVI/156/2019  
RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU  
z dnia 25 listopada 2019 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Miasta i Gminy Chmielnik

Na podstawie art. 5 a ust 2 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

**Rozdział 1.**  
**Postanowienia ogólne.**

§ 1. 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Chmielnik w sprawach, w których ich przeprowadzenie nakazują przepisy prawa lub w innych sprawach ważnych dla samorządu gminy.

2. Zasady i tryb przeprowadzenia konsultacji, o których mowa w ust. 1, stosuje się do spraw lub przedsięwzięć, dla których tryb konsultacji nie został określony w przepisach odrębnych.

§ 2. 1. Celem przeprowadzanych konsultacji jest:

1) poznanie opinii, uwag i propozycji mieszkańców w sprawie lub przedsięwzięciu poddanemu konsultacjom,

2) maksymalizacja, efektywność i trafność procesów decyzyjnych podejmowanych w organach samorządu gminy.

2. W konsultacjach mogą brać udział:

1) mieszkańcy Miasta i Gminy,

2) organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie - działające na terenie gminy w zakresie ich działalności statutowej,

3) jednostki pomocnicze gminy,

4) inne podmioty zainteresowane przedmiotem konsultacji.

3. O ile przepisy prawa nie stanowią inaczej, wynik konsultacji społecznych nie jest wiążący dla organów Gminy.

**Rozdział 2.**

**Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami.**

§ 3. 1. Konsultacje społeczne są przeprowadzane w przypadkach kiedy przepis prawa tak stanowi oraz mogą być przeprowadzane z inicjatywy własnej Rady Miejskiej w Chmielniku lub Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik.

2. Z wnioskiem o przeprowadzenie konsultacji społecznych do inicjatora (Rady Miejskiej lub Burmistrza), w sprawach ważnych dla samorządu gminy mogą wystąpić podmioty wymienione w § 2 pkt 2, określając:

1) cel, jaki ma być osiągnięty w wyniku konsultacji,

2) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji.

3. Wniosek podlega ocenie co do zasadności przez organ inicjujący do którego został skierowany, który w następstwie oceny przyjmuje go i inicjuje przeprowadzenie konsultacji lub odmawia wnioskowi.

4. Decyzja organu inicjującego jest ostateczna a w przypadku odmowy wymaga uzasadnienia i udzielenia wnioskodawcy odpowiedzi.

§ 4. 1. Procedurę przeprowadzenia konsultacji społecznych podejmuje Burmistrz w formie zarządzenia, w którym jednocześnie ustala treść ogłoszenia o przeprowadzeniu konsultacji.

2. Ogłoszenie o konsultacjach określa co najmniej:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) formę konsultacji,
- 3) zasięg terytorialny i podmiotowy konsultacji,
- 4) termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji,
- 5) termin i sposób poinformowania mieszkańców o wynikach konsultacji.

3. Ogłoszenie o konsultacjach jest zamieszczane w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku w terminie nie krótszym niż 7 dni przed datą rozpoczęcia konsultacji.

4. W zależności od potrzeb, ogłoszenie może być zamieszczone również w prasie lokalnej.

§ 5. 1. Określenie przedmiotu konsultacji odpowiada celowi, jaki mają osiągnąć konsultacje, określone w przepisie prawa lub zgodnie z wolą inicjatora przeprowadzenia konsultacji.

2. Jeżeli przedmiotem konsultacji jest akt prawa, (uchwała lub zarządzenie), do ogłoszenia dołącza się projekt tego aktu.

§ 6. 1. Konsultacje mogą być prowadzone z wykorzystaniem jednej lub kilku z niżej podanych form komunikacji społecznej:

- 1) otwartego spotkania umożliwiającego wyrażenie opinii oraz składanie propozycji i opinii do protokołu,
- 2) zebranie opinii, uwag i propozycji drogą korespondencyjną: tradycyjną lub elektroniczną,
- 3) ankiet z pytaniem lub propozycją wariantowych rozwiązań,
- 4) wyłożeniem do publicznego wglądu projektu dokumentu wymagającego konsultacji z określeniem terminu i miejsca na składanie uwag, opinii i wniosków mieszkańców,
- 5) publikacji tematu objętego konsultacjami w Biuletynie Informacji Publicznej wraz z formularzem umożliwiającym wyrażenie opinii.

2. Dopuszczalne są także inne formy, zapewniające szeroki dostęp do uczestnictwa w konsultacjach, zwłaszcza formy uwzględniające użycie nowoczesnych technik informatycznych.

3. O wyborze formy konsultacji decyduje inicjator przeprowadzenia konsultacji lub przepis prawa.

§ 7. Adresatami konsultacji mogą być mieszkańcy Miasta i Gminy, a także podmioty wymienione w § 2 ust. 2 niniejszej uchwały, które są zainteresowane przedmiotem konsultacji.

§ 8. Termin rozpoczęcia i zakończenia konsultacji w danej sprawie ustala się tak aby okres konsultacji wynosił co najmniej 10 dni, a maksymalnie 180 dni, w zależności od potrzeb i specyfiki przedmiotu konsultacji.

§ 9. 1. Z przebiegu konsultacji sporządza się sprawozdanie (podsumowanie) zawierające informacje o przedmiocie, formie, terminie, osobach lub organizacjach uczestniczących w konsultacjach oraz wyniki opinii, uwag czy propozycji zgłoszonych w toku konsultacji.

2. Protokół z przebiegu konsultacji podaje się do publicznej wiadomości na okres 14 dni, w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku, w terminie 7 dni od jego zatwierdzenia przez

Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik oraz dołącza do dokumentacji postępowania w sprawie, która była objęta procedurą konsultacji.

### **Rozdział 3. Postanowienia końcowe.**

§ 10. 1. Konsultacje uznaje się za ważne bez względu na ilość osób i podmiotów biorących w nim udział, jeżeli zostały przeprowadzone w trybie zgodnym z przepisami niniejszej uchwały.

2. Wyniki konsultacji stanowią materiał pomocniczy przy podejmowaniu rozstrzygnięć w sprawie objętej konsultacjami.

3. Wydatki na przeprowadzenie konsultacji społecznych będą pokrywane ze środków budżetu gminy.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

**PRZEWODNICZĄCA**  
Rady Miejskiej w Chmielniku

*Anita Jabłońska*

## Uzasadnienie

Możliwość przeprowadzenia konsultacji społecznych, wprost wynika z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym. Art. 5a ust. 2 tejże ustawy nakłada obowiązek przyjęcia procedury obejmującej zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami w formie uchwały rady gminy.

Przedstawiona procedura w formie Uchwały Rady Miejskiej w Chmielniku wypełnia ten obowiązek, określając zasady i tryb prowadzenia konsultacji z mieszkańcami Miasta i Gminy Chmielnik.

Podjęcie Uchwały będzie gwarantować, iż w przypadku zaistnienia sytuacji wymagającej przeprowadzenia konsultacji, odbywać się one będą w oparciu o znane wszystkim mieszkańcom zasady i w wiadomym trybie. Obecnie przeprowadzanie konsultacji odbywało się poprzez podejmowanie zasad ich przeprowadzania jednostkowo tj. do konkretnej sprawy.

Przedstawiony projekt uchwały ureguje zagadnienie całościowo, co umożliwi przeprowadzenie konsultacji z mieszkańcami również w innych sprawach ważnych dla gminy Chmielnik bez konieczności podejmowania uchwał za każdym razem kiedy taka potrzeba zaistnieje.

PRZEWODNICZĄCA  
Rady Miejskiej w Chmielniku  
*Anita Jabłońska*