

Zarządzenie nr 22/2019
Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik
z dnia 14 stycznia 2019 r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na przeprowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 19 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2018 r. , poz. 994 ze zmianami), art. 11 ust. 1 pkt 2 i ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami), zarządzam co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na przeprowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Na realizację zadania wymienionego w § 1. ust. 1 przeznaczona została kwota 30.000,00 (pięćdziesiąt tysięcy 00/100 zł)

3. Treść ogłoszenia o konkursie określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Administracji i Promocji.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ

Paweł Wójcik

f. m. d. w.

OGŁOSZENIE
otwartego konkursu ofert

**Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 450 ze zmianami),
ogłasza otwarty konkurs ofert na przeprowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 w/w ustawy.**

1.Cel konkursu:

Celem konkursu jest wyłonienie ofert i zlecenie organizacji pozarządowej realizacji zadania publicznego zmierzającego do realizacji zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w następujących świetlicach w gminie Chmielniku w:

- 1) Celinach,
- 2) Przededworzu,
- 3) Sędziejowicach,
- 4) Szyszczycach,
- 5) Borzykowie.

2. Opis zadania:

2.1. Rodzaj zadania: „Prowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach na terenie gminy Chmielnik”.

2.2. Wysokość środków publicznych na zadanie:

Wysokość środków przeznaczonych na wsparcie realizacji zadania wynosi – **30.000,00 zł (trzydzieści tysięcy zł 00/100).**

2.3. Termin realizacji zadania:

Realizacja zadania może nastąpić w terminie: od podpisania umowy na realizację zadania, z zakończeniem nie później niż 31 października 2019 roku.

2.4. Warunki realizacji zadania:

2.4.1 Realizowanie zajęć profilaktyczno-edukacyjnych prowadzonych w pięciu świetlicach na terenie gminy Chmielnik poprzez:

a) dostarczanie wiedzy o zagrożeniach wynikających z uzależnień psychoaktywnych oraz związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie,

b) prowadzenie zajęć propagujących zdrowy styl życia skoncentrowanych na rozwijaniu umiejętności radzenia sobie z problemami i konstruktywnego rozwiązywania konfliktów oraz wzmacnianiu poczucia własnej wartości,

c) organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży w formie stanowiącej alternatywę wobec używania substancji psychoaktywnych i możliwości emocjonalnego odreagowania.

2.4.2 Zapewnienie zajęć profilaktyczno-edukacyjnych w pięciu świetlicach na terenie gminy Chmielnik:

a) wychowawczych (pedagog lub nauczyciel) - wskazane wykształcenie o kierunkach: pedagogika, pedagogika specjalna, pedagogika opiekuńczo-wychowawcza, resocjalizacja,

b) psychologiczno - terapeutycznych (psycholog, terapeuta - minimum 1 osoba) - posiadane wykształcenie o kierunku psychologia, terapia uzależnień.

- 2.4.3. Zajęcia muszą opierać się na pisemnych konspektach do poszczególnych, zaplanowanych do realizacji zajęć. W ich ramach możliwe jest prowadzenie różnorodnych programów rozwojowych (np. teatralnych, komputerowych, tanecznych, sportowych).
- 2.4.4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do złożenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057). Przedmiotowe sprawozdanie musi być zgodne z warunkami organizacyjnymi i finansowymi przedstawionymi w złożonej ofercie i zawartej umowie.
- 2.4.5. Do sprawozdania należy dołączyć poświadczony kserokopie dowodów księgowych dokumentujących poniesione koszty, które zostały sfinansowane ze środków dotacji.
- 2.4.6. Realizacja zleconego organizacji zadania następuje na podstawie zawartej umowy.
- 2.4.7. Warunkiem zawarcia umowy na dotację jest dokonanie korekty kosztorysu projektu, w przypadku przyznania dotacji w wysokości niższej niż wnioskowana.
- 2.4.8. Zadanie nie może być realizowane przez podmiot nie będący stroną umowy.
- 2.4.9. Warunki udzielenia dotacji określa umowa.
- 2.4.10. Oferent powinien dysponować odpowiednio doświadczoną, wykwalifikowaną kadrą do wykonania zadania, a adresatami zadania muszą być mieszkańcy Gminy Chmielnik, a w szczególności mieszkańcy miejscowości w których zlokalizowane są ww. świetlice

3. Podmioty uprawnione do składania ofert:

W konkursie mogą brać udział podmioty posiadające niezbędne doświadczenie i spełniające wymogi formalne określone w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Terminy składania ofert:

4.1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej z załącznikiem nr 1 Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057). w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku ul. Plac Kościuszki 7 w terminie do dnia ~~— stycznia 2019~~ r. roku do godz. 15:30.

04.02.2019

4.2. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach, z dopiskiem „*Oferta na prowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach na terenie Gminy Chmielnik*”.

4.3. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia lub wpływu oferty (nie decyduje data stempla pocztowego).

5. Wymagane dokumenty:

5.1. Oferty muszą zawierać następujące dokumenty:

- 1) prawidłowo i kompletnie wypełniony formularz oferty z dokładnie określonym w nagłówku oferty rodzajem zadania,
- 2) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczących statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności, *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (możliwe jest dołączenie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do KRS)*,
- 3) w przypadku, gdy oferta podpisana jest przez inne osoby niż wskazane w aktualnym odpisie potwierdzającym wpis do właściwej ewidencji lub rejestru należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia,
- 4) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za 2018 rok (jeśli podmiot prowadził działalność),
- 5) kopia aktualnego statutu podmiotu składającego ofertę,
- 6) klauzula informacyjna i oświadczenie oferenta o spełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i art. 14 RODO,
- 7) dokumentację potwierdzającą posiadanie doświadczenia w realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu;
- 8) koncepcję prowadzenia zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, która powinna zawierać między innymi informacje o liczbie planowanych osób objętych zajęciami w poszczególnych świetlicach, zakres tematyczny i czasowy planowanych zajęć;

5.2. Oferty sporządzone wadliwie i niekompletne co do wymaganego kompletu dokumentów oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

5.3. W przypadku złożenia kserokopii załączników, osoba reprezentująca podmiot występujący o dotację powinna potwierdzić je na każdej stronie za zgodność z oryginałem.

6. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

6.1. Otwarcie ofert nastąpi w terminie do 7 dni po upływie terminu składania ofert.

6.2. Oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert dokona, powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik komisja konkursowa.

6.3. Decyzję o wyborze oferty i udzieleniu dotacji podejmie Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik. Decyzja o udzieleniu dotacji nie jest decyzją w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego i nie stosuje się do niej trybu odwołania.

6.4. Wybór oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

1) udział środków własnych i inne źródła finansowania – minimum 5 %, (Punkty: od 0 do 2.

0 pkt za brak udział środków własnych i inne źródła finansowania,

1 pkt za minimalny (5 %) udział środków własnych i inne źródła finansowania,

2 pkt za większy niż minimalny (5 %) udział środków własnych i inne źródła finansowania

2) doświadczenie i kwalifikacje wnioskodawcy,

(Punkty: od 0 do 3.

0 pkt nie spełnia,

1 pkt spełnia na niskim poziomie,

2 pkt spełnia na średnim poziomie,

3 pkt spełnia na wysokim poziomie)

3) doświadczenie w zakresie realizacji podobnych zadań,

(Punkty: od 0 do 3.

0 pkt nie spełnia,

1 pkt spełnia na niskim poziomie,

2 pkt spełnia na średnim poziomie,

3 pkt spełnia na wysokim poziomie)

4) planowane działania.

(Punkty: od 0 do 3.

0 pkt nie spełnia,

1 pkt spełnia na niskim poziomie,

2 pkt spełnia na średnim poziomie,

3 pkt spełnia na wysokim poziomie)

5) wartość merytoryczną projektu - zakres rzeczowy, grupa docelowa, zgodność z niniejszym ogłoszeniem, planowane rezultaty spójne z celami projektu,

(Punkty: od 0 do 3.

0 pkt nie spełnia,

1 pkt spełnia na niskim poziomie,

2 pkt spełnia na średnim poziomie,

3 pkt spełnia na wysokim poziomie)

6.5. Konkurs zostanie rozstrzygnięty w ciągu 14 dni po upływie terminu składania ofert.

6.6. W roku 2019 r. na realizację zadania dotyczącego przeprowadzenia zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach w Przededworzu, Sędziejowicach, Celinach, Szyszczycach, i Borzykowie, Gmina Chmielnik przeznaczyła kwotę 30.000,00 zł. W roku 2018 Gmina Chmielnik na realizację zadania publicznego tego samego rodzaju nie ogłaszała konkursu i nie przyznawała dotacji dla organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

7. Wyniki konkursu zostaną zamieszczone na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku www.chmielnik.com w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku www.chmielnik.biuletyn.net oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku.

8. Wszelkich informacji o konkursie można uzyskać pod tel.41 3543273 wew. 118 – Wydział Administracji i Promocji UMiG w Chmielniku

Załączniki:

Zał. Nr 1 – druk oferty

Zał. Nr 2 – projekt umowy

Zał. Nr 3 – druk sprawozdania

Zał. Nr 4 – klauzula informacyjna i oświadczenie oferenta o spełnieniu obowiązku informacyjnego przewidzianego w art. 13 i art. 14 RODO

Chmielnik, 14 stycznia 2019 r.

Tabela ofert
dn. 14.01.2019r.

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Chmielnik z siedzibą w Chmielniku, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik, reprezentowana przez Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik.

2. Dane kontaktowe do inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik, adres e-mail: rodo@chmielnik.com

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w celu związanym z naborem wniosków w ramach otwartego konkursu ofert na przeprowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2018 r. poz. 450 ze zmianami).

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja otwartego konkursu ofert na przeprowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W zakresie obsługi informatycznej zebrane dane osobowe będą przetwarzane w Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku w systemie elektronicznego obiegu dokumentów SIDAS-EZD firmy MADKOM SA, z którą Gmina Chmielnik zawarła umowę powierzenia.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia otwartego konkursu ofert.

6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym związanym z udziałem w otwartym konkursie ofert na przeprowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. Posiada Pani/Pan:

- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*

Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku naboru wniosków na projekt z zakresu sportu,

**

Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Poniższe oświadczenie należy złożyć wraz z ofertą/wnioskiem .

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie dotacji w ramach ogłoszonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik otwartego konkurs ofert na przeprowadzenie zajęć z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w świetlicach przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art.3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.*

.....
(data, imię i nazwisko oraz podpis upoważnionego przedstawiciela/przedstawicieli
Oferenta/Wnioskodawcy)

¹⁾ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

*

W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie)