

UCHWAŁA NR XXIV/200/2012
RADY MIEJSKIEJ W CHMIELNIKU
z dnia 23 listopada 2012 roku

w sprawie nadania statutu Chmielnickiego Centrum Kultury

Na podstawie art. 9, 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t.j. z 2012 r. Dz. U. poz. 406) i art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. z 2001 r. dz. U. 142, poz. 1591 ze zmianami), Rada Miejska w Chmielniku uchwala co następuje:

§ 1.

Nadaje się nowy statut Chmielnickiego Centrum Kultury, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2.

Traci moc uchwała Rady Miejskiej Nr VIII/81/99 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 28 kwietnia 1999 r. w sprawie nadania statutu Chmielnickiemu Centrum Kultury z późniejszymi zmianami.

§ 3.

Uchwała podlega ogłoszeniu i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Chmielniku

Marianna Wira

UZASADNIENIE

Potrzeba powyższych zmian wynika ze zmian w przepisach regulujących działalność instytucji kultury. Jednocześnie w związku z licznymi zmianami naszego Statutu proponuje się aby Rada Miejska uchwaliła zmiany poprzez uchwalenie całości Statutu, obejmującego dotychczas wprowadzone zmiany. Ten sposób uchwalenia zmiany ułatwi działalność Chmielnickiego Centrum Kultury, ze względu na konieczność dostarczania Statutu przy wszystkich operacjach finansowych z partnerami zewnętrznymi.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Chmielniku
Marianna Wira
Marianna Wira

Załącznik do
uchwały nr XXIV/200/2012
Rady Miejskiej w Chmielniku
z dnia 23 listopada 2012 roku

STATUT CHMIELNICKIEGO CENTRUM KULTURY W CHMIELNIKU

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Chmielnickie Centrum Kultury zwane w dalszej części treści niniejszego statutu „Centrum” działa na podstawie przepisów prawa regulujących działanie instytucji kultury, w szczególności zaś:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu działalności kulturalnej (jt. z 1997 roku Dz. U. Nr 110, poz. 721 z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 15 lutego 1962 roku o ochronie dóbr kultury (Dz. U. Nr 10, poz. 48 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 1997 r. Nr 5, poz. 24 z późn. zm.)
5. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
6. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).
7. Uchwały Nr VI/49/98 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 30 grudnia 1998 roku w sprawie utworzenia Chmielnickiego Centrum Kultury.
8. Niniejszego statutu.

§ 2.

Ilekróć w statucie Chmielnickiego Centrum Kultury jest mowa o:

1. Statucie - należy przez to rozumieć Statut Chmielnickiego Centrum Kultury.
2. Radzie Miejskiej - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Chmielniku.
3. Burmistrzowi - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy w Chmielniku.
4. Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Chmielnickiego Centrum Kultury.
5. Centrum – należy przez to rozumieć Chmielnickie Centrum Kultury.
9. Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu działalności kulturalnej (tj. z 1997 roku Dz. U. Nr 110, poz. 721 z późn. zm.).

§ 3.

Siedzibą Chmielnickiego Centrum Kultury jest miasto Chmielnik.

§ 4.

Centrum obejmuje swoim zasięgiem działania teren Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 5.

1. Chmielnickie Centrum Kultury jest samorządową instytucją kultury.
2. Organizatorem Centrum, w rozumieniu ustawy, jest Gmina Chmielnik.
3. Centrum działa w formach organizacyjnych działalności kulturalnej, o których mowa w art.2 ustawy, w sposób połączony.

ROZDZIAŁ II CEL I PRZEDMIOT DZIAŁANIA

§ 6.

Podstawowym celem Centrum jest organizowanie i prowadzenie działalności kulturalnej oraz opiekuńczo- wychowawczej.

§ 7.

Przedmiotem działania Centrum jest:

1. Tworzenie kultury, edukacja kulturalna, wychowanie przez sztukę oraz upowszechnianie kultury.
2. Kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej oraz umożliwienie korzystania ze zgromadzonych zbiorów.
3. Gromadzenie i trwała ochrona dóbr dziedzictwa kulturowego.
4. Centrum prowadzi również wielokierunkowe działania w zakresie kulturalno-oświatowym i wychowania, muzealnym, kultury, sportu i rekreacji.

§ 8.

Do podstawowych zadań Centrum należy:

1. Przygotowywanie społeczeństwa do odbioru i tworzenia wartości kulturalnych.
2. Inspirowanie głównych kierunków działania i koordynacji społecznych inicjatyw w dziedzinie kultury.
4. Organizowanie i rozwijanie różnego rodzaju form działalności kulturalnej.
5. Stwarzanie warunków dla rozbudzania i rozwijania zainteresowań oraz potrzeb kulturalnych społeczeństwa.
6. Udzielanie pomocy merytorycznej i organizacyjnej towarzystwom kulturalnym i amatorskiemu ruchowi artystycznemu.
7. Sprawowanie opieki nad regionalną twórczością ludową
8. Tworzenie, gromadzenie, dokumentowanie, opracowywanie i udostępnianie dóbr kultury, a w szczególności zbiorów muzealnych i bibliotecznych oraz wiedzy o regionie i ojczystym kraju.
9. Prowadzenie działalności informacyjno-bibliotecznej poprzez udostępnianie zbiorów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb dzieci i młodzieży oraz ludzi niepełnosprawnych.
10. Współdziałanie z instytucjami prowadzącymi działalność kulturalną, organizacjami, towarzystwami i stowarzyszeniami wyższej użyteczności publicznej w rozwijaniu i zaspakajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa.
11. Udzielanie pomocy merytorycznej świetlicom wiejskim.

12. Prowadzenie obsługi opiekuńczej i bibliotecznej w placówkach oświatowych na terenie gminy.
13. Organizowanie i rozwijanie różnego rodzaju form działalności w zakresie swojego przedmiotu działania.

§ 9.

Dla wykonania zadań określonych w § 8 Centrum w szczególności:

1. Organizuje i prowadzi kluby, świetlice i koła zainteresowań i inne formy organizacyjne działalności kulturalnej, w tym może realizować inwestycje i remonty obiektów oraz zagospodarowanie obszarów służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców w zakresie kultury, rekreacji, sportu i turystyki.
2. Prowadzi impresariaty artystyczne.
3. Świadczy odpłatne usługi poligraficzne, reklamowe, plastyczne, fotograficzne, nagrywania, nagłaśniania i inne.
4. Organizuje koncerty, spektakle, wystawy i różnego rodzaju spotkania.
5. Prowadzi naukę języków obcych.
6. Organizuje i realizuje imprezy rozrywkowe i turystyczne.
7. Wydaje gazetę o charakterze społeczno-kulturalnym.

ROZDZIAŁ III **ORGANY ZARZĄDZAJĄCE I DORADCZE**

§ 10.

1. Organem Centrum jest dyrektor.
2. Dyrektor zarządza Centrum, reprezentuje je na zewnątrz i składa oświadczenia woli w imieniu centrum.
3. Centrum współpracuje z Wojewódzkim Domem Kultury, Wojewódzką Biblioteką Publiczną oraz Muzeum Narodowym w Kielcach oraz innymi instytucjami kultury.

§ 11.

1. Dyrektora Centrum powołuje Burmistrz na czas określony.
2. Zarządzanie Centrum może zostać powierzone osobie fizycznej lub prawnej w drodze umowy cywilno-prawnej (kontrakt menedżerski).
3. Dyrektor Centrum może utworzyć stanowisko Zastępcy lub dwóch Zastępców zatrudnionych na podstawie powołania na czas określony nie dłuższy niż jego powołanie.

§ 12.

1. Dyrektor zarządza mieniem Centrum w granicach określonych w ustawach i w statucie.
2. Dyrektor Centrum jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy.
3. Pracownicy Centrum są pracownikami instytucji kultury.
4. Pracowników Centrum zatrudnia, zaszeregowuje, premiuje, awansuje i zwalnia Dyrektor.
5. Postanowienia punktu 3 stosuje się także do kierowników komórek organizacyjnych i głównego księgowego.
6. Pracownicy Centrum są zaszeregowywani i wynagradzani na podstawie właściwych przepisów regulujących zasady wynagradzania odpowiednio do prowadzonej działalności.

§ 13.

Organizację wewnętrzną Centrum określa Regulamin Organizacyjny nadawany przez Dyrektora Centrum.

ROZDZIAŁ IV FINANSOWANIE I MAJĄTEK

§ 14.

1. Centrum jako samorządowa instytucja kultury, prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w art. 27 i następnych ustawy.
2. Rada Miejska ustala roczną dotację na działalność Centrum w formie dotacji przedmiotowej na sfinansowanie działalności bieżącej oraz dotacji celowej na finansowanie kosztów realizacji inwestycji lub wskazanych zadań i programów.
3. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Centrum z budżetem Miasta i Gminy przeprowadza Burmistrz.
4. Rada Miejska zapewnia Centrum środki niezbędne do rozpoczęcia i prowadzenia działalności kulturalnej oraz do utrzymania obiektów, w których prowadzona jest działalność.
5. Centrum składa przed Burmistrzem sprawozdanie rzeczowe i finansowe z realizacji przyznanych dotacji na swoją działalność.

§ 15.

1. Centrum lokuje środki finansowe na własnym rachunku bankowym.
2. Z rachunku można dokonywać wypłat do wysokości środków zgromadzonych na tym rachunku.

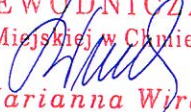
ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16.

Centrum może zakładać i prowadzić szkoły i placówki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

§ 17.

1. Propozycje zmian niniejszego Statutu Dyrektor przedstawia Burmistrzowi.
2. Zmiana Statutu następuje w trybie przyjętym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Chmielniku

Marianna Wjra