

Uchwała Nr XVIII/139/2012
Rady Miejskiej w Chmielniku
z dnia 10 maja 2012r.

w sprawie: nadania statutu Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Chmielniku

Na podstawie art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.z 2011r. nr 112, poz. 654, zmiany: Dz.U. z 2011r. nr 149, poz. 887, Dz.U. z 2011r. nr 174, poz. 1039, Dz.U. z 2011r. nr 185, poz. 1092) Rada Miejska w Chmielniku, uchwała co następuję:

§ 1. Rada Miejska w Chmielniku nadaje Statut Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi Opieki Zdrowotnej w Chmielniku, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 3. Traci moc uchwała Nr XXI/276/2005 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 15 kwietnia 2005 r. w sprawie zatwierdzenia statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chmielniku /Dz. Urzęd. Woj. Świętokrzyskiego z 2005r. nr 200, poz. 2367/ i uchwała Nr VI/36/2011 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 24 lutego 2011 r. w sprawie zatwierdzenia zmian do Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chmielniku / Dz. Urzęd. Woj. Świętokrzyskiego z 2011r. nr 112, poz. 1197/.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego .

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Chmielniku

Marianna Wira
Marianna Wira

*Załącznik do uchwały
Nr XVIII/139/2012
Rady Miejskiej w Chmielniku
z dnia 10 maja 2012r.
w sprawie: nadania statutu
Samodzielnemu Publicznemu Zakładowi
Opieki Zdrowotnej
w Chmielniku*

STATUT

SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ

W CHMIELNIKU

SPIS TREŚCI

I.	Postanowienia ogólne.....	3
II.	Cele i Zadania Zakładu.....	4
III.	Organy i struktura organizacyjna Zakładu.....	5
IV.	Gospodarka finansowa.....	6
V.	Działalność inna niż lecznicza.....	11
VI.	Postanowienia końcowe.....	

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chmielniku, zwany dalej „Zakładem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.
2. Siedzibą Zakładu jest Chmielnik.
3. Podmiotem tworzącym dla Zakładu jest Gmina Chmielnik.
4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 2

Zakład posiada osobowość prawną i jest wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji, publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000007099.

§ 3

Zakład działa na podstawie:

1. ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112 poz. 654 z późn. zm.),
2. ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. 2008 r. Nr. 164 poz. 1027 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o służbie medycyny pracy (Dz. U. 2004 r. Nr. 125 poz.1317z późn. zm.).

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 4

Celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, ochrona zdrowia pracujących przed wpływem niekorzystnych warunków związanych ze środowiskiem pracy, sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracującymi oraz podejmowanie innych działań medycznych wynikających z procesu leczenia lub przepisów odrębnych regulujących zasady wykonywania oraz realizowania zadań z zakresu promocji zdrowia.

§ 5

1. Do podstawowych zadań Zakładu należy udzielenie świadczeń zdrowotnych w zakresie:

- a) podstawowej opieki zdrowotnej,
 - b) poradni specjalistycznych,
 - c) medycyny pracy,
 - d) medycyny szkolnej,
 - e) szczepień,
 - f) stomatologii,
 - g) pielęgniarskiej opieki długoterminowej,
 - h) pielęgniarskiej i położniczej opieki środowiskowo-rodzinnej,
 - i) transportu sanitarnego,
 - j) badań diagnostycznych (USG, spirometria i inne).
2. Gmina Chmielnik może nałożyć na Zakład obowiązek wykonywania dodatkowego zadania jeżeli jest to niezbędne ze względu na potrzeby systemu zobowiązań międzynarodowych.
3. Gmina zapewnia Zakładowi środki do wykonywania zadania, o którym mowa w ust.2 chyba, że wykonanie zadania następuje nieodpłatnie na podstawie umowy.

§ 6

1. Zakład może prowadzić wyodrębnioną organizacyjnie działalność inną niż działalność lecznicza pod warunkiem, że nie ograniczy ona dostępu do świadczeń zdrowotnych.
2. Zyski z prowadzenia innej działalności niż lecznicza będą w całości stanowiły dochód Zakładu, z przeznaczeniem na realizację działalności statutowej.
3. Koszty prowadzenia działalności innej niż działalność lecznicza oraz straty nie mogą być pokrywane ze środków pochodzących z umowy o udzielanie publicznych zamówień na świadczenia zdrowotne.

§ 7

W wykonaniu zadań Zakład współpracuje z:

- 1/ innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą
- 2/ placówkami naukowo – badawczymi
- 3/ związkami i samorządami zawodowymi
- 4/ organizacjami społecznymi i stowarzyszeniami
- 5/ państwową inspekcją sanitarną, państwowym nadzorem farmaceutycznym i innymi jednostkami organizacyjnymi.

ROZDZIAŁ III

ORGANY I STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU

§ 8

1. Organami Zakładu są:
 - a) Dyrektor
 - b) Rada Społeczna

§ 9

1. Dyrektor kieruje działalnością Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik z Dyrektorem Zakładu nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania, umowy o pracę albo zawiera z Dyrektorem umowę cywilnoprawną po opinii Rady Społecznej.
3. W przypadku kiedy Dyrektor nie jest lekarzem, tworzy się stanowisko Zastępcy Dyrektora ds. Lecznictwa, który będzie wyłoniony w drodze konkursu.
4. Zwierzchnikiem służbowym Dyrektora jest Burmistrz.
5. Rozwiązanie stosunku pracy dokonuje Burmistrz po opinii Rady Społecznej.
6. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące funkcjonowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność. W szczególnych przypadkach korzysta z opinii właściwych organów i organizacji w trybie na zasadach określonych niniejszym statutem.
7. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.
8. Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
 - 1) przygotowanie i przedkładanie Radzie Społecznej Zakładu:
 - a) projektów zmian związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności
 - b) projektu regulaminu organizacyjnego lub jego zmian
 - c) projektu regulaminów wewnętrznych Zakładu
 - d) projektu rozwoju Zakładu
 - e) corocznych sprawozdań rzeczowo – finansowych z działalności Zakładu do końca pierwszego kwartału roku następującego po roku za który złożono sprawozdanie rzeczowo – finansowe
 - 2) opracowywanie planu finansowego i inwestycyjnego
 - 3) dokonywanie ocen działalności Zakładu, w tym dla potrzeb Rady Społecznej
 - 4) bieżący nadzór nad wykonaniem zadań statutowych
 - 5) zatrudnianie, organizowanie i ocena pracy, zwalnianie oraz ustalanie zasad wynagradzania podległego personelu Zakładu

§ 10

1. Organizację wewnętrzną i zakres działania komórek organizacyjnych Zakładu ustala Dyrektor Zakładu w drodze regulaminu organizacyjnego.

2. Zakres działania komórki organizacyjnej, w której udzielane są świadczenia zdrowotne, powinien ponadto zawierać szczegółowy wykaz świadczeń wykonywanych czynności i procedur medycznych.

§ 11

1. Rada Miejska powołuje i odwołuje Radę Społeczną Zakładu oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie.

2. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym Gminy Chmielnik oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu.

3. Do zadań Rady Społecznej należy w szczególności:

1) przedstawianie Radzie Miejskiej wniosków i opinii w sprawach:

a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,

b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,

c) przyznawania Dyrektorowi Zakładu nagród,

d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem Zakładu,

e) regulaminu organizacyjnego;

2) przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:

a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,

b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,

c) kredytów bankowych lub dotacji,

d) podziału zysku;

3) uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia Radzie Miejskiej;

4) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;

5) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;

6) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

§ 12

1. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin Rady Społecznej Zakładu zatwierdzony przez Radę Miejską w Chmielniku.

2. W posiedzeniach plenarnych Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zakładu oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w podmiocie leczniczym.

3. W posiedzeniach Rady Społecznej mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§ 13

Od uchwały Rady Społecznej przysługuje Dyrektorowi Zakładu odwołanie do Rady Miejskiej w Chmielniku.

§ 14

1. Rada Społeczna składa się z 6 osób w tym:

1/ jako przewodniczący Burmistrz lub osoba przez niego wyznaczona

2/ jako członkowie:

a) przedstawiciel Wojewody Świętokrzyskiego

b) przedstawiciele Rady Miejskiej w Chmielniku w liczbie 4 osób wyłonionych przez Radę

2. Kadencja Rady Społecznej rozpoczyna się z chwilą powołania a kończy się z upływem kadencji Rady Miejskiej, która trwa 4 lata.

3. Przewodniczącemu Rady Społecznej przysługuje prawo do wnioskowania o odwołanie członka Rady lub powołanie nowego członka.

4. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w tym Zakładzie.

5. Członek Rady Społecznej może zostać odwołany przed upływem kadencji w razie skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego.

§ 15

1. Zakład wykonuje działalność leczniczą w przedsiębiorstwie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Chmielniku (26-020) przy ul. Kieleckiej 18.

2. W skład przedsiębiorstwa wchodzi następujące jednostki organizacyjne:

a) Przychodnia przy ul. Kieleckiej 18 w Chmielniku (26-020),

b) Ośrodek Zdrowia w Sędziejowicach 36 (26-020),

c) Ośrodek Zdrowia przy ul. Kościelnej 15 w Piotrkowicach (26-020)

3. W skład Przychodni przy ul. Kieleckiej 18 w Chmielniku wchodzi następujące komórki organizacyjne:

a) Poradnia Lekarza POZ o specjalności: Poradnia (gabinet) lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,

b) Poradnia dla Dzieci o specjalności: Poradnia (gabinet) lekarza podstawowej opieki zdrowotnej dla dzieci,

c) Poradnie Stomatologiczne o specjalności: Poradnia stomatologiczna, ul. Kielecka 18

d) Gabinet Pielęgniarki Środowiskowej-Rodzinnej o specjalności: Poradnia (gabinet) pielęgniarki środowiskowej – rodzinnej,

e) Poradnia Medycyny Pracy o specjalności: Poradnia medycyny pracy,

f) Poradnia Stomatologiczna o specjalności: Poradnia stomatologiczna, ul. Szkolna 7

g) Gabinet Medycyny Szkolnej o specjalności: Gabinet medycyny szkolnej, ul. Szkolna 7

h) Gabinet Medycyny Szkolnej o specjalności: Gabinet medycyny szkolnej,

ul. Dygasińskiego 11

- i) Gabinet Medycyny Szkolnej o specjalności: Gabinet medycyny szkolnej, ul. Mielczarskiego 7
- j) Gabinet Położnej Środowiskowej – Rodzinnej o specjalności: Poradnia (gabinet) położnej środowiskowej - rodzinnej,
- k) Pielęgniarska Opieka Długoterminowa o specjalności: Pielęgniarska domowa opieka długoterminowa,
- l) Gabinet Zabiegowy o specjalności: Gabinet zabiegowy,
- m) Punkt Szczepień o specjalności: Punkt szczepień,
- n) Poradnia Lekarza Rodzinnego o specjalności: Poradnia (gabinet) lekarza rodzinnego,
- o) Zespół Transportu Sanitarnego o specjalności: Zespół transportu sanitarnego,
- p) Pracownia USG o specjalności: Pracownia USG.

4. W skład Ośrodka Zdrowia w Sędziejowicach wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- a) Poradnia Lekarza POZ o specjalności: Poradnia (gabinet) lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
- b) Poradnia dla Dzieci o specjalności: Poradnia (gabinet) lekarza podstawowej opieki zdrowotnej dla dzieci,
- c) Gabinet Pielęgniarki Środowiskowej-Rodzinnej o specjalności: Poradnia (gabinet) pielęgniarki środowiskowej – rodzinnej,
- d) Gabinet Zabiegowy o specjalności: Gabinet zabiegowy,
- e) Punkt szczepień o specjalności: Punkt szczepień
- f) Poradnia Lekarza Rodzinnego o specjalności: Poradnia (gabinet) lekarza rodzinnego,

5. W skład Ośrodka Zdrowia przy ul. Kościelnej 15 w Piotrkowicach wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- a) Poradnia Lekarza POZ o specjalności: Poradnia (gabinet) lekarza podstawowej opieki zdrowotnej,
- b) Poradnia dla Dzieci o specjalności: Poradnia (gabinet) lekarza podstawowej opieki zdrowotnej dla dzieci,
- c) Gabinet Pielęgniarki Środowiskowej-Rodzinnej o specjalności: Poradnia (gabinet) pielęgniarki środowiskowej – rodzinnej,
- d) Gabinet Zabiegowy o specjalności: Gabinet zabiegowy,
- e) Punkt Szczepień o specjalności: Punkt szczepień,
- f) Poradnia Lekarza Rodzinnego o specjalności: Poradnia (gabinet) lekarza rodzinnego.

ROZDZIAŁ IV

GOSPODARKA FINANSOWA ZAKŁADU

§ 16

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w oparciu o:

- a) ustawę z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112, poz. 654, z późn. zm.),
 - a) ustawę z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2009 nr 152 poz. 1223 z późn. zm.),
 - b) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2009 nr 157., poz.. 1240 z późn. zm.),
 - d) wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze,
 - e) plan finansowy ustalony przez Dyrektora Zakładu.
2. Zakład sporządza roczny bilans i ustala wynik finansowy działalności.

§ 17

1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej,
- 2) z wydzielonej działalności gospodarczej innej niż wymieniona w pkt. 1,
- 3) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
- 4) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114-117 Ustawy o działalności leczniczej,
- 5) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami,
- 6) na pokrycie ujemnego wyniku finansowego, o którym mowa w art. 59 ust. 2 Ustawy.

2. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem komunalnym oraz majątkiem własnym (otrzymanym i zakupionym).

3. Zakład może zbyć, wydzierżawić, wynająć lub wnieść do spółki bądź fundacji majątek trwały po uzyskaniu zgody Rady Miejskiej.

§ 18

1. Zakład decyduje o podziale zysku.

2. Zakład pokrywa we własnym zakresie ujemny wynik finansowy.

§ 19

Roczne sprawozdanie finansowe po zaopiniowaniu przez Radę Społeczna zatwierdza Rada Miejska.

§ 20

1. Wartość majątku Zakładu określa:

- a) Fundusz Założycielski Zakładu,
- b) Fundusz Zakładu.

2. Fundusz Założycielski Zakładu stanowi wartość wydzielonej Zakładowi części mienia komunalnego.
3. Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku Zakładu po odliczeniu Funduszu Założycielskiego.
4. Fundusz założycielski zwiększa się o przekazane:
 - 1) dotacje na inwestycje i zakup sprzętu i aparatury,
 - 2) z budżetu gminy dotacje na cele rozwojowe,
 - 3) dary mające charakter majątku trwałego lub obrotowego.

ROZDZIAŁ V

DZIAŁALNOŚĆ INNA NIŻ LECZNICZA

§ 21

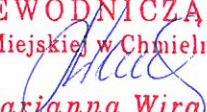
1. Stosownie do postanowień § 6 niniejszego Statutu, Zakład prowadzi działalność inną niż lecznicza w zakresie odpłatnego wynajmowania i użyczenia pomieszczeń użytkowych i mieszkalnych podmiotom wykonującym działalność leczniczą, a także innym podmiotom i osobom fizycznym.
2. Szczegółowe warunki prowadzenia działalności innej niż lecznicza, określone są w umowach zawartych pomiędzy Zakładem a podmiotami wskazanym w ust. 1.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 22

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustawy o działalności leczniczej i ustawy Kodeksu Pracy oraz inne właściwe przepisy prawa.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
3. Niniejszy Statut wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Chmielniku

Marianna Wira