

Uchwała nr XLII/378/10
Rady Miejskiej w Chmielniku
z dnia 03 listopada 2010r.

w sprawie ustalenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego Miasta i Gminy Chmielnik w ramach inicjatywy lokalnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591; z 2002 r. Nr 23, poz. 220; Nr 62, poz. 558; Nr 113, poz. 984; Nr 214, poz. 1806; z 2003 r. Nr 80, poz. 717; Nr 162, poz. 1568; z 2002 r. Nr 153, poz. 1271; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055; Nr 116, poz. 1203; z 2002 r. Nr 214, poz. 1806; z 2005 r. Nr 172, poz. 1441; z 2006 r. Nr 17, poz. 128; z 2005 r. Nr 175, poz. 1457; z 2006 r. Nr 181, poz. 1337; z 2007 r. Nr 48, poz. 327; Nr 138, poz. 974; Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111; Nr 223, poz. 1458; z 2009 r. Nr 52, poz. 420; Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 142; Nr 28, poz. 146) oraz art. 19 c ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873; z 2004 r. Nr 64, poz. 593; Nr 116, poz. 1203; Nr 210, poz. 2135; z 2005 r. Nr 155, poz. 1298; Nr 169, poz. 1420; Nr 175, poz. 1462; Nr 249, poz. 2104; z 2006 r. Nr 94, poz. 651; z 2008 r. Nr 209, poz. 1316; z 2009 r. Nr 22, poz. 120; Nr 19, poz. 100; Nr 157, poz. 1241; z 2010 r. Nr 28, poz. 146)

Rada Miejska w Chmielniku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego Miasta i Gminy Chmielnik w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z załącznikiem, stanowiącym integralną część niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Chmielnik

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Chmielniku

mgr Jerzy Kulpiński

Uzasadnienie do uchwały
w sprawie ustalenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania
publicznego Miasta i Gminy Chmielnik w ramach inicjatywy lokalnej

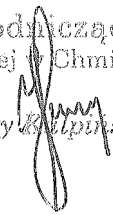
Zgodnie z zapisem art. 19c ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego ma obowiązek określić tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

W ramach inicjatywy lokalnej mieszkańcy samorządu terytorialnego bezpośrednio lub za pośrednictwem organizacji pozarządowych mogą złożyć wniosek o realizację zadania publicznego do jednostki samorządu terytorialnego na terenie której mają siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Katalog tych działań został przedstawiony w § 3 „Trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego Miasta i Gminy Chmielnik w ramach inicjatywy lokalnej” stanowiący załącznik do uchwały.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Chmielniku

mgr Jerzy Kulpinski



TRYB I SZCZEGÓŁOWE KRYTERIA OCENY WNIOSKÓW O REALIZACJĘ ZADANIA PUBLICZNEGO MIASTA I GMINY CHMIELNIK W RAMACH INICJATYWY LOKALNEJ

I. Postanowienia ogólne

§ 1.1. Inicjatywa lokalna w rozumieniu niniejszej uchwały to forma współpracy jednostki samorządu terytorialnego z jej mieszkańcami, w celu wspólnego realizowania zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej Miasta i Gminy Chmielnik.

2. Celem podejmowania inicjatyw lokalnych jest realizacja przedsięwzięć polepszających warunki życia mieszkańców na rzecz, których podjęte zostały inicjatywy.

§ 2.1. Z inicjatywą lokalną mogą wystąpić mieszkańcy Miasta i Gminy Chmielnik bezpośrednio, bądź za pośrednictwem organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz.U. z 2003 r. Nr 96, poz. 873 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”.

2. Podmioty wymienione w ust. 1, zwane dalej Inicjatorem mogą inicjować przedsięwzięcia służące wyłącznie zaspokajaniu zbiorowych potrzeb wspólnoty Gminy, zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2001r. nr 142, poz. 1591 ze zm.).

§ 3. W ramach inicjatywy lokalnej mogą być realizowane zadania publiczne wymienione w art. 19 b ustawy tj. w zakresie:

- 1) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmującej w szczególności budowę, rozbudowę lub remont dróg, kanalizacji, sieci wodociągowej, budynków oraz obiektów architektury stanowiących własność jednostek samorządu terytorialnego;
- 2) działalności charytatywnej;
- 3) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) działalności na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
- 5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 6) promocji i organizacji wolontariatu;
- 7) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 8) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu;
- 9) turystyki i krajoznawstwa;
- 10) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 11) porządku i bezpieczeństwa publicznego.

II. Współdziałanie w realizacji inicjatyw lokalnych

§ 4.1. Współdziałanie Inicjatora w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej, zgodnie z art. 19 e ustawy, może polegać na:

- 1) świadczeniu pracy społecznej;
- 2) świadczeniach pieniężnych;
- 3) świadczeniach rzeczowych.

2. Wysokość udziału Gminy i Inicjatora w zadaniach publicznych realizowanych w ramach inicjatyw lokalnych oraz zasady rozliczania poniesionych nakładów będą ustalane każdorazowo w odrębnych umowach pomiędzy tymi podmiotami.

3. Wysokość środków budżetowych zaangażowanych w inicjatywę lokalną przez Gminę Chmielnik nie może przekroczyć 15 % całkowitego kosztu realizacji przedsięwzięcia.

III. Postępowanie w sprawie inicjatyw lokalnych

§ 5.1. W celu rozpoczęcia w Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku postępowania wynikającego z inicjatywy lokalnej, podmiot zainteresowany składa wniosek o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

2. Wniosek powinien zawierać:

- 1) nazwę i adres Inicjatora;
- 2) przewidywany koszt realizacji inicjatywy wraz ze wskazaniem źródeł finansowania;
- 3) lokalizację i przybliżone parametry techniczne inicjatywy;
- 4) informację o społecznych korzyściach z realizacji Inicjatywy;
- 5) wskazanie rodzaju udziału Inicjatora;
- 6) wskazanie wysokości wnioskowanego poziomu współfinansowania.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) oświadczenie woli Inicjatora dotyczące deklaracji udziału w realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej;
- 2) kopię odpisu z rejestru lub wyciągu z ewidencji lub innych dokumentów potwierdzających status prawny Inicjatora, jeżeli wniosek został złożony za pośrednictwem podmiotów o których mowa w § 2. ust. 1. i umocowanie osób go reprezentujących.

4. Wnioski o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych mogą być składane w Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku do dnia 30 września danego roku z możliwością realizacji w roku następnym.

5. Złożone wnioski w 2011 r. z planem realizacji w 2011 r. będą rozpatrywane w ramach posiadanych środków finansowych w budżecie Miasta i Gminy Chmielnik.

§ 6.1. O przedsięwzięciach merytorycznych zamieszczonych we wniosku o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych rozstrzyga wiejskie zebranie.

2. Uchwała zebrania wiejskiego, o przyjęciu wniosku, podejmowana jest z inicjatywy sołtysa, rady sołectkiej lub 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa.

3. Uchwała zebrania wiejskiego winna zawierać wskazania nazw i kwot przedsięwzięcia, oszacowanie kosztów przedsięwzięcia wraz z uzasadnieniem oraz wskazać osoby do reprezentowania inicjatywy.

§ 7.1. Oceny złożonych wniosków oraz hierarchizacji zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych dokonuje powołany przez Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik Zespół do oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych.

2. Wnioski będą rozpatrywane w oparciu o następujące kryteria:

1) zaangażowanie środków budżetowych Gminy:

- a) do 10 000 zł – 6 pkt;
- b) 11 000 zł - 20 000 zł – 5 pkt;
- c) 21 000 zł - 30 000 zł – 4 pkt;
- d) 31 000 zł - 40 000 zł – 3 pkt;
- e) 41 000 zł - 50 000 zł – 2 pkt;
- f) powyżej 50 000 zł – 1 pkt.

2) udział Inicjatora w łącznych kosztach realizacji inicjatywy (w tym wkład pracy społecznej):

- a) 85 % – 1 pkt;
- b) 87 % – 2 pkt;
- c) 90 % – 3 pkt;
- d) 93 % – 4 pkt;
- e) 96 % – 5 pkt;
- f) 100 % – 6 pkt.

3) stopień złożoności inicjatywy:

- a) inicjatywa wymaga opracowania dokumentacji projektowej i uzyskania pozwolenia na budowę – 5 pkt;
- b) inicjatywa wymaga opracowania dokumentacji projektowej i zgłoszenia zamiaru budowy – 4 pkt;
- c) inicjatywa wymaga prac projektowych – 3 pkt;
- d) inicjatywa wymaga opracowania szczegółowej koncepcji – 2 pkt;
- e) inicjatywa nie wymaga prac przygotowawczych – 1 pkt.

4) zgodność inicjatywy z potrzebami ujętymi w perspektywie Gminy:

- a) inicjatywa stanowiąca uzupełnienie inwestycji prowadzonych na terenie Gminy, oddziałująca na dużą część mieszkańców, stanowiąca kontynuację zadań z lat poprzednich – 8-9 pkt;
- b) inicjatywa stanowiąca uzupełnienie inwestycji prowadzonych na terenie Gminy, oddziałująca na dużą część mieszkańców, niestanowiąca kontynuacji zadań z lat poprzednich – 6-7 pkt;
- c) inicjatywa stanowiąca uzupełnienie inwestycji prowadzonych na terenie Gminy, oddziałująca na niewielką część mieszkańców, stanowiąca kontynuację zadań lat poprzednich – 5 pkt;
- d) inicjatywa stanowiąca uzupełnienie inwestycji prowadzonych na terenie Gminy, oddziałująca na niewielką część mieszkańców, niestanowiąca kontynuacji zadań lat poprzednich – 4 pkt;
- e) inicjatywa niezwiązana z innymi inwestycjami prowadzonymi na terenie Gminy, oddziałująca na dużą część mieszkańców, stanowiąca kontynuację zadań z lat poprzednich – 3 pkt;
- f) inicjatywa niezwiązana z innymi inwestycjami prowadzonymi na terenie Gminy, oddziałująca na dużą część mieszkańców, niestanowiąca kontynuacji zadań z lat poprzednich – 2 pkt;
- g) inicjatywa niezwiązana z innymi inwestycjami prowadzonymi na terenie Gminy, oddziałująca na niewielką część mieszkańców, stanowiąca kontynuację zadań z lat poprzednich – 1 pkt;
- h) inicjatywa niezwiązana z innymi inwestycjami prowadzonymi na terenie Gminy, oddziałująca na niewielką część mieszkańców, niestanowiąca kontynuacji zadań z lat poprzednich – 0 pkt.

3. Za każde kryterium, wymienione w ust. 2, Zespół do oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych przyzna punkty, które po podliczeniu pozwolą na ustalenie kolejności realizacji przedsięwzięć.

4. Podstawą do ustalenia priorytetów przedsięwzięć będą te wnioski, którym przyznano największą liczbę punktów.

§ 8. Burmistrz Miasta i Gminy Chmielnik weryfikuje zestawienie wniosków na podstawie materiałów przekazanych przez Zespół.

§ 9. Po podjęciu decyzji o realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego wspólnie z Inicjatorem opracuje dokumenty niezbędne do przeprowadzenia inicjatywy lokalnej, w tym harmonogram zawierający: nazwę zadania, uszczególnienie zadania, sposób realizacji zadania, realizatora zadania, przewidywany okres realizacji i koszt przedsięwzięcia.

§ 10.1. Warunkiem realizacji zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej jest zawarcie umowy na realizację przedsięwzięcia w ramach inicjatywy lokalnej pomiędzy Gminą Chmielnik a Inicjatorem.

2. Umowa w szczególności powinna zawierać:

- 1) szczegółowy opis współfinansowanego zadania publicznego oraz termin wykonania inicjatywy;
- 2) wysokość kwoty współfinansowania Gminy i tryb płatności;
- 3) udział Inicjatora;
- 4) obowiązek realizacji zadania w danym roku budżetowym;
- 5) tryb kontroli wykonywania zadania;
- 6) termin i sposób rozliczenia realizacji zadania;
- 7) regulacje ustalające fakt przejścia na Gminę prawa własności do urządzeń i budowli powstałych w wyniku realizacji inicjatywy;
- 8) zobowiązanie Inicjatora do przedstawienia dokumentów potwierdzających wywiązanie się z ciężących na nim zobowiązań względem wykonawcy i podwykonawcy;

3. Nadzór nad realizacją zadania publicznego realizowanego w ramach inicjatywy lokalnej prowadzi Gmina..

§ 11. Informacje, o realizacji zadań publicznych w ramach inicjatywy lokalnej podaje się do publicznej wiadomości na stronach internetowych urzędu.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Chmielniku

mgr Jerzy Kulpiński